



Margaretha | openbare regioschool
voor speciaal onderwijs
Hardenbergschool



scholengroep **opron**

Margaretha Hardenbergschool Speciaal Onderwijs (VSO-ZML) Veendam

Ondersteuningsprofiel 2022-2023

Samenwerkingsverband VO 20.02
Groningen-Ommeland



Margaretha Hardenbergschool VSO-afdeling

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Hoofdstuk 1: Visie en missie en doelstellingen leerlingondersteuning in onze school	6
1.1 Margaretha Hardenbergschool, wie zijn wij?	6
1.2 Onze plaats binnen het Samenwerkingsverband Groningen Ommelanden 20.02	7
1.3 Visie en missie	8
1.4 Doelstellingen	14
Hoofdstuk 2: Ondersteuningsaanbod	15
2.1 Overzicht ondersteuningsprofiel: basis- en aanvullende ondersteuning	15
2.2 Inrichting van de school	25
2.3 Leerlingpopulatie	26
2.4 Het toelatings- en aanmeldingsbeleid	27
2.4.1 Het wettelijk kader	27
2.4.2 Aanmeldingsprocedure	27
2.4.3 Plaatsingsbesluit	28
2.5 Positie van de ouders	29
2.5.1 Oudercontact nieuwe leerlingen	29
2.5.2 Ouderavonden	29
2.5.3 Ouders en zorgplicht	29
2.5.4 Ouders en medezeggenschap	29
2.5.5 Ouders en betrokkenheid bij de school	30
Hoofdstuk 3: Basisondersteuning: organisatie van de leerlingbegeleiding	31
3.1 De ondersteuningsstructuur binnen onze speciale school	31
3.1.1 Jaarplan	31
3.1.2 Groepsplan	32
3.1.3 Ontwikkelingsperspectief (OPP) en Individueel transitieplan (ITP)	32
3.1.4 Handelingsplan	33
3.1.5 Leerlingbespreking	33
3.1.5.1 Groepsbespreking	33
3.1.5.2 Individuele leerlingbespreking	33
3.1.5.3 Commissie van Begeleiding	34
3.1.5.4 Speciale leerlingbespreking	34
3.1.6 Het Ondersteuningsteam	34
3.1.7 Het stagebureau	34
3.1.8 Het leerlingvolgsysteem	34
3.1.9 Het leerlingdossier	35
3.1.9.1 Het papieren dossier	35
3.1.9.2 Het digitale dossier	35
3.1.9.3 Het portfolio	35

3.1.9.4	Overgangsdokument.....	35
3.1.9.5	VSO diploma	36
3.1.10	De uitstroom- en doorstroomprocedure en -criteria	36
3.2	Betrokkenen bij de ondersteuning	37
3.2.1	Gespecialiseerde groepsleerkracht.....	37
3.2.2	Intern begeleider	37
3.2.3	Onderwijsassistent	37
3.2.4	Onderwijsondersteuner	37
3.2.5	Gedragswetenschapper	37
3.2.6	Vakleerkracht bewegingsonderwijs als MRT-er.....	38
3.2.7	Teamleider.....	38
3.2.8	Coördinator stagebureau.....	38
3.2.9	Jeugdarts.....	38
3.2.10	Schoolmaatschappelijk werker	38
3.2.11	Ketenpartners.....	38
Hoofdstuk 4: aanvullende ondersteuning uitgelicht		39
4.1	Enkele voorbeelden aanvullende ondersteuning op schoolniveau	39
4.1.1	Certificeringstrajecten samen met Praktijkonderwijs	39
4.1.2	Arrangement voor leerlingen met complexere ondersteuningsvragen (thuiszitters) ...	39
4.1.3	Observatieplaatsingsarrangement.....	40
4.2	Extra ondersteuning in samenwerking met samenwerkingsverband	40
4.3	Extra ondersteuning t.b.v. het regulier onderwijs.....	40
Hoofdstuk 5: Grenzen aan het onderwijsaanbod		41
Hoofdstuk 6: Ambities		43



Voorwoord

Voor u ligt het (school) ondersteuningsprofiel 2022-2023 van onze school: **VSO-afdeling** van de Margaretha Hardenbergschool te Veendam.

Onze school is een school voor voortgezet speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerende kinderen (VSO ZML).

Passend onderwijs en de daarbij horende zorgplicht vraagt van scholen dat ze zich helder en transparant positioneren en aangeven welke ondersteuning ze kunnen bieden aan leerlingen. Het ondersteuningsprofiel beschrijft specifiek de diverse aspecten van de ondersteuningsstructuur in de begeleiding van leerlingen en wordt jaarlijks aangepast.

Het (school) ondersteuningsprofiel is een verantwoordings- en planningsdocument voor intern en extern gebruik. Het bevat een beschrijving van de huidige situatie van de **basis**ondersteuning en de **aanvullende** ondersteuning voor leerlingen en het formuleert aandachtspunten ter verbetering. Gerealiseerde doelstellingen en actuele ontwikkelingen worden steeds verwerkt in de volgende versie van het ondersteuningsprofiel. Tevens worden de grenzen aangegeven die onze school aan de ondersteuning van de leerlingen kan bieden.

Het ondersteuningsprofiel wordt geschreven en geactualiseerd onder verantwoordelijkheid van de directeur van de school. Daarna wordt het profiel besproken in het schoolteam. Vervolgens wordt het voorgelegd ter advisering aan de Medezeggenschapsraad en daarna wordt het ondersteuningsprofiel door het College van Bestuur (algemeen management) definitief vastgesteld.

Het ondersteuningsprofiel is voor ouders¹ en andere belangstellenden ter inzage via de website van de school. In de schoolgids wordt het profiel samengevat en wordt ouders gewezen op de integrale versie op de website.

Het uitgangspunt voor het inrichten van de ondersteuningsstructuur moet zijn dat de ondersteuning naar de leerling gaat en niet andersom. Het onderwijs dient handelings- en opbrengstgericht te zijn. Hierbij heeft het ondersteuningsprofiel een faciliterende functie.

Handtekening directeur van de school:

J. Olijve

.....

Handtekening algemene directie scholengroep Opron:

Drs. M.M. Andreae

.....

¹Daar waar dit ondersteuningsprofiel ouders benoemt, wordt uitdrukkelijk ook verzorgers of voogden bedoeld.

Schoolgegevens

Naam school: Margaretha Hardenbergschool

Openbaar voortgezet speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerenden

Postbus:

Postbus 170, 9640 AD Veendam

Brinnummer:

26 NL

Bezoekadres:

Schoolstraat 11, 9641 JW Veendam

Telefoon:

0598 – 698000

E-mail:

info.mh@opron.nl

Website:

www.mhschool.nl

Het adres van scholengroep Opron is:

Schaepmanstraat 25 te Veendam

Postbus 138, 9640 AC Veendam

Tel. 0599 – 696390

Email: info@opron.nl

Website: www.opron.nl

Hoofdstuk 1: Visie en missie en doelstellingen leerlingondersteuning in onze school

1.1 Margaretha Hardenbergschool, wie zijn wij?



Wij zijn een speciale school met speciale leerlingen van twaalf tot 18/19 jaar. Wij bieden thuisnabij specialistisch onderwijs in een veilige, sfeervolle omgeving. Wij zorgen er graag voor dat elke leerling die onze school verlaat een zo compleet mogelijk leven kan leiden. Een leven met werk, zoveel mogelijk zelfstandig wonen, volwaardig deelnemen aan de samenleving en met een zinvolle besteding van de vrije tijd. Wij doen alles wat in ons vermogen ligt om dat te bereiken. Wij doen dat enthousiast, inspirerend en met respect voor ieder mens.

Onze school maakt samen met andere scholen voor speciaal onderwijs in de noordelijke provincies deel uit van het landelijk netwerk van GO (Gespecialiseerd onderwijs), NMT (voormalige REC-3 scholen SO-VSO Groningen en Drenthe)

Onze school werkt samen met Scholengemeenschap Winkler Prins (Praktijkschool) om expertise te delen en om samen arrangementen en leerroutes voor V(S)O- Pro-leerlingen te organiseren en uit te gaan voeren. Samen met de gemeente Veendam en het TDC (Training en Diagnostisch Centrum) werken beide scholen aan het project Route Arbeid en Dagbesteding. Ook bieden we nazorg in o.a. de vorm van avondschoolonderwijs.

Onze school heeft een open en toegankelijk karakter. We streven er naar een echte openbare school te zijn, waar alle leerlingen zich thuis moeten kunnen voelen, ongeacht hun levensbeschouwing en ongeacht de levenssituatie waarin ze verkeren.

Geografische ligging

De school ligt aan de rand van het centrum van Veendam in de redelijke nabijheid van het zwembad, de sporthal, het busstation, het treinstation en cultureel centrum, waarin ook een bibliotheek gehuisvest is.

Op 1 oktober 2022 had onze school 71 leerlingen. Onze school ontvangt de leerlingen uit de gemeenten Midden-Groningen (Menterwolde, Hoogezand-Sappemeer, Slochteren), Veendam en andere omliggende gemeenten.

We vermoeden dat we de komende jaren (rekening houdend met allerlei ontwikkelingen) vrij stabiel blijven in leerlingenaantal.

1.2 Onze plaats binnen het Samenwerkingsverband Groningen en Ommelanden 20.02

De VSO-afdeling van de Margaretha Hardenbergschool maakt onderdeel uit van het samenwerkingsverband Groningen Ommelanden 20.02 (SWV), waarin twaalf schoolbesturen vo, drie schoolbesturen v(s)o en vijf opting-in besturen zijn vertegenwoordigd. Per 1 januari 2018 is de bestuursvorm van het SWV gewijzigd van een stichting naar een vereniging. Het bestuur van het SWV bestaat nu uit een uitvoerend, een niet-uitvoerend bestuur en een ledenvergadering. Deze worden gevormd door de afgevaardigden vanuit de verschillende schoolbesturen. Het onderwijsaanbod, inclusief de lichte en zware ondersteuning van het SWV, wordt beschreven in het Ondersteuningsplan van het SWV.

In dit Ondersteuningsplan staat ook de indicatiesystematiek voor toegang tot het vso beschreven, evenals de wijze waarop de beschikbare middelen worden verdeeld. Dit ondersteuningsplan is op zijn beurt weer gebaseerd op de schoolondersteuningsprofielen van de diverse schoolbesturen die in het SWV zitting hebben. In deze schoolondersteuningsprofielen leggen de schoolbesturen ten minste eenmaal per vier jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld door het schoolondersteuningsteam, schoolleiding en bestuur. In het profiel wordt aangegeven welke ondersteuning de school kan bieden en welke ambities de school heeft voor de toekomst. In dit profiel worden ook de grenzen beschreven van de ondersteuning die wij kunnen verlenen. Medewerkers, leerlingen en ouders hebben adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel via de medezeggenschapsraad van de school.

Schoolondersteuningsprofiel VSO Margaretha Hardenbergschool

In het schoolondersteuningsprofiel legt het schoolbestuur ten minste eenmaal per vier jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. Het schoolondersteuningsprofiel geldt voor de periode 2019-2023. Het is mede gebaseerd op het vierjaarlijkse schoolplan.

Daarbij is het wel de bedoeling dat tussentijdse wijzigingen en/of aanpassingen jaarlijks verwerkt worden in dit schoolondersteuningsprofiel. Belangrijke wijzigingen en/of aanpassingen worden ter advies aan MR voorgelegd. De school verwijst in de schoolgids naar dit profiel en plaatst het profiel op de website, zodat voor iedereen (medewerkers, ouders, leerlingen en andere partijen) inzichtelijk is welke extra ondersteuning de school kan bieden, en welke niet.

1.3 Visie en missie

Wat bieden we nu?

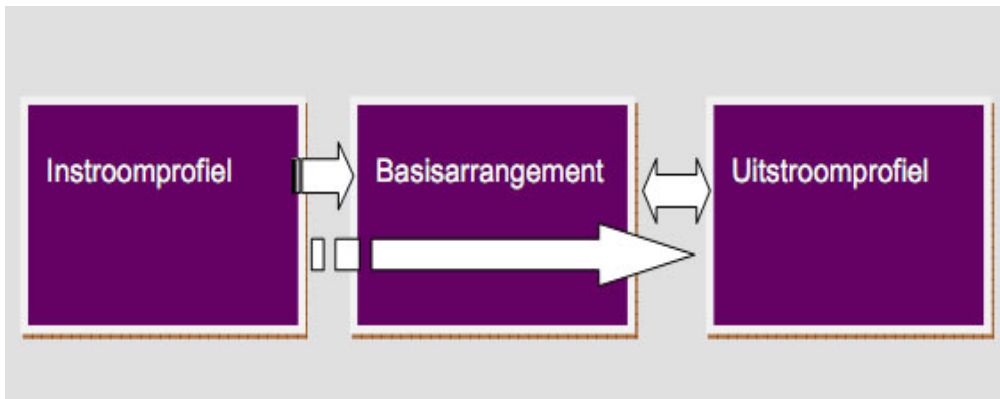
De school kan in de huidige onderwijssituatie een adequaat onderwijsaanbod bieden aan kinderen met een VSO ZML-toelaatbaarheidsverklaring. De leerlingen moeten daarbij voldoen aan de toelatingscriteria.

In de school zijn de volgende groepen leerlingen te onderscheiden:

- Leerlingen met een lichte, matige of ernstige verstandelijke beperking zonder bijkomende problematiek.
- Leerlingen met een verstandelijke beperking met bijkomende problematiek (sociale-, emotionele- en milde gedragsproblematiek en/of ontwikkelingsstoornissen als ADHD, autisme of hechtingsproblematiek).
- Leerlingen met een verstandelijke beperking en lichte lichamelijke beperkingen met of zonder bijkomende problematiek.
- Leerlingen met een lichte verstandelijke beperking (IQ>70) waarvan de sociale redzaamheid en het emotionele niveau lager zijn óf waarbij de psychiatrische problematiek (een ontwikkelingsstoornis) dermate belemmerend is, dat de leerling ondersteuningsbehoeften heeft die passend zijn binnen het VSO ZML. Deze leerlingen kunnen hun cognitieve mogelijkheden onvoldoende benutten en de leerlingen kunnen ook in sociaal en emotioneel opzicht niet voldoende functioneren in het reguliere onderwijs. Het gedrag van deze leerlingen moet te reguleren zijn in een groep van maximaal 12 leerlingen, waarbij de veiligheid en de ontwikkeling van alle leerlingen in een groep gewaarborgd is. In overleg met deskundigen van het Samenwerkingsverband (ECT/ CVA) wordt nauwlettend gekeken welke beginroute en vervolgroute voor deze leerlingen passend is.

De school leidt de leerlingen toe naar:

- Beschermd wonen en werken (vormen van dagbesteding)
- Begeleid wonen en beschermd werken (werken met loonwaarde 30 tot 50%)
- Arbeidsmarkt/vrije bedrijf (werken met loonwaarde > 50%) en zelfstandig wonen



Voor alle leerlingen bij ons op school wordt een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld. Vanuit dit ontwikkelingsperspectief worden leerlingen ingedeeld in **een profiel** wat betreft hun uitstroombestemming en **het basisarrangement** dat hen aangeboden zal worden.

De uitstroomprofielen (uit het landelijk doelgroepenmodel) met bijbehorende uitstroombestemming zijn:

Profiel 1: Belevingsgerichte dagbesteding in kleine groepen

Profiel 2: Taakgerichte en activerende dagbesteding

Profiel 3: Beschut werk

Profiel 4: Afspraakbaan

Profiel 5: Diplomagericht/ vrije bedrijf/ vervolgonderwijs (bij uitzondering)

Naar: Doelgroepenmodel (V)SO Landelijk Expertise Centrum Speciaal Onderwijs

Indicatoren	1	2	3	4	5
Verstandelijke beperking	diep	ernstig	matig	licht	licht tot geen
IQ bereik	<20	20-34	35-54	55-69	70-89
Bereik ontwikkelingsleeftijd	0-2 jaar	2-5 jaar	5-8 jaar	8-12 jaar	12-16 jaar
Ondersteuningsbehoefte	zeer intensief	intensief	voortdurend	regelmatig	incidenteel

Het doelgroepenmodel (V)SO bevat ook nog de leerroutes 1, 5, 6 en 7, maar die zijn voor onze school niet relevant. Binnen de Margaretha Hardenbergschool worden alleen de uitstroomprofielen 2 t/m 4 aangeboden.

Leerlingen met ontwikkelingsperspectief profiel 4, waar de toelatingscommissie (integraal samenwerkend) verwacht dat ze met een juiste begeleiding en aanpak direct in kunnen stromen binnen het Praktijkonderwijs gaan direct starten binnen het Praktijkonderwijs.

Van bovengenoemd aanbod vormen profiel 2, 3 en 4 binnen onze specialistische setting onze **basisondersteuning**. Voor sommige lln. in profiel 2, 3 en 4 is in de groep of individueel aanvullende ondersteuning aan de orde, bijvoorbeeld op het gebied van weerbaarheid, de emotionele ontwikkeling, gedrag of de taalontwikkeling. Hier zijn in de voorwaardelijke sfeer extra maatregelen nodig: uitgebreide expertise bij leerkrachten/assistenten en eventueel onderwijs in kleinere groepen, wat soms om extra bekostiging vraagt. Daarnaast is er multidisciplinaire samenwerking met andere (keten)partners nodig.

Visie: aansluiten bij de onderwijsbehoeften en het eigenaarschap van de leerlingen en hoge doelen stellen in een uitgebalanceerd onderwijsaanbod om zoveel mogelijk perspectief te creëren voor onze leerlingen.

Meervoudige intelligentie

We gebruiken de uitgangspunten in de leerfilosofie van de Meervoudige Intelligentie als een belangrijk uitgangspunt voor onze visie. Dit is een leerfilosofie, die ontwikkeld is door Howard Gardner. Gardner geeft hier richting bij het vinden van de unieke kwaliteit van elke leerling. Hij helpt ons niet alleen te kijken naar het IQ, maar ook naar al die andere gebieden waarin een leerling over talent, sterke kanten, mogelijkheden en intelligentie kan beschikken.

Gardner onderscheidt negen gebieden van intelligentie:

- ☐ intrapersoonlijk
- ☐ logisch/mathematisch
- ☐ muzikaal/ritmisch
- ☐ visueel/ruimtelijk
- ☐ verbaal/linguïstisch
- ☐ ecologisch/naturalistisch
- ☐ interpersoonlijk
- ☐ lichamelijk/dynamisch
- ☐ existentieel

Samenvattend is onze visie vergelijkbaar met het slijpen van een diamant. We zoeken uit in welke facetten een leerling kan schitteren of glanzen. De ontwikkeling van de leerling staat centraal. Steeds wordt onderzocht waar accenten dienen te worden gelegd (didactisch, pedagogisch, redzaamheid, werkvaardigheden, competenties).

Mediërend leren

Op de vraag wat onze kinderen kunnen en willen leren, bezinnen we ons regelmatig. Wij gaan ervan uit dat ieder mens uniek is en dat hij of zij over unieke mogelijkheden en talenten (sterke kanten) beschikt, waarmee hij of zij een functionele bijdrage aan de samenleving kan leveren. Wij geloven in de talenten en ontwikkelingsmogelijkheden van onze leerlingen en het is onze taak om met ouders, verzorgers en leerling samen te zoeken naar die unieke mogelijkheden van de leerling, mede door het stimuleren van het eigenaarschap van de leerling in het kunnen omgaan met regelmatig terugkerende (probleem) situaties.

Ook willen we (realistisch gezien) rekening houden met de eventuele onmogelijkheden en belemmeringen van de leerlingen.

We willen onze leerlingen veel kennis en noodzakelijke vaardigheden meegeven, zodat ze als 18 of 19-jarige jongvolwassenen met een reëel en positief zelfbeeld (met zicht op hun speciale kwaliteiten en vaardigheden en belemmeringen) uitstromen naar werk of (beschut werk) of dagbesteding en (begeleid) wonen. Met voldoende bagage en vertrouwen om hun plek te vinden in deze samenleving en met voldoende vaardigheden om waar nodig steun of hulp te kunnen vragen aan anderen in bepaalde situaties.

Onze visie op onderwijs en leren is sterk gebaseerd op de uitgangspunten van het mediërend leren. Mediërend leren heeft als basis dat ieder mens groeimogelijkheden heeft. Het gaat uit van een onvoorwaardelijk geloof in de groeikansen van elk individu en in het samen aangaan van uitdagingen.

Met een mits: groeien doet iemand niet alleen, maar **samen** met mensen in zijn omgeving. Mensen die in hem (haar) geloven en die al kunnen wat hij/zij zelf nog niet kan.

Mediërend leren daagt ons uit om vanuit een ander perspectief te kijken naar de mens, zijn ontwikkeling(mogelijkheden) en zijn begeleidingsbehoefte.

Mediërend leren is een concept waarin (het geloof in) het (cognitief) ontwikkelvermogen van mensen centraal staat.

Het richt zich op alle mensen, met of zonder beperking, jong of oud en is inzetbaar bij ieder ontwikkelproces en beperkt zich niet tot het leerproces.

Het vergt een veilig en open (collegiaal) werkklimaat voor de professionals om dit goed te kunnen realiseren.

Het mediërend leren is een belangrijk onderdeel van onze schoolvisie op leren en ontwikkelen. Kijken naar de mogelijkheden en kansen van leerlingen, naast het zien van eventuele belemmeringen en beperkingen.

Het grootste geschenk van deze manier van denken en handelen is het blijven zoeken naar leerpotentieel en ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen.

Cognitieve ontwikkelingspsychologie

Uit de meest recente wetenschappelijke kennis over leren en ontwikkelen blijkt dat:

- De meeste kinderen op een vergelijkbare wijze leren (vooral door goede voorbeelden, regelmatige herhaling, geven van feedback, uitleg/instructie passend bij de leerling(en));
- Er eerst basiskennis aangebracht moet worden over bepaalde onderwerpen, daarna kunnen vaardigheden worden geoefend en verdere kennis worden opgebouwd;
- Alle kennis (en daarna vaardigheden) in kleine stappen moet worden aangeleerd en regelmatig worden herhaald;
- Kennis en vaardigheden op een veelzijdige en uitdagende wijze moeten worden aangeboden (betekenisvol en toepassen meerdere intelligenties of sporen/ MI' s);

- Beginners anders leren dan experts (hebben eerst veel begeleiding, structuur en voorbeelden nodig);
- Voorkennis bepaalt of nieuwe kennis blijft hangen;
- Een goed doordachte lessen- en leerstofopbouw de kwaliteit van het onderwijs en het leerproces van de leerlingen ten goede komt;
- Bepaalde denkvaardigheden (cognitieve bouwstenen) binnen bepaalde vakken en processen goed geoefend en herhaald moeten worden;
- Spelen en spel belangrijke voorwaarden zijn om te kunnen oefenen in denkvaardigheden en andere vaardigheden.
- Veiligheid en uitdaging basisvoorwaarden zijn om tot leren te kunnen komen.

In ons onderwijs laten we ons leiden door deze kennis vanuit de cognitieve ontwikkelingspsychologie.

Onze school profileert zich als een (openbare) ontmoetingsschool. Relaties, het verdiepen in elkaar, mogelijkheden (talenten) zoeken en ontdekken, affiniteit hebben met de doelgroep, versterken motivatie en zelfbeeld van de leerlingen typeren de grondhouding van de teamleden.

De school biedt op basis van bovenstaande een goed passend onderwijszorgaanbod door:

- Het creëren van een veilig schoolklimaat voor alle leerlingen.
- Te werken met een docententeam dat onderwijs biedt vanuit een (ortho)pedagogische en didactische grondhouding.
- De focus te leggen op wat nodig is voor elk individueel kind (redzaamheid, onderwijsbehoeften, ontwikkelingsbehoeften).
- Te zorgen voor een sluitend ondersteuningsaanbod, het werken met één kind en één plan in samenwerking met ketenpartners en zorginstellingen.
- Leerlingen arbeidstoeleiding aan te bieden vanuit een opbouw in drie niveaus te weten: interne stage, leren op locatie (LOL) en de buitenschoolse (externe) stage. De verschillende activiteiten rond stagebegeleiding worden uitgevoerd door gespecialiseerde collega's binnen het stagebureau.

Alle leerlingen zijn succesvol op school wanneer zij onderwijs volgen dat bij hen past. Alle leerlingen hebben de grootste kansen in onze samenleving als ze onderwijs volgen dat hen zo goed mogelijk voorbereidt op deze samenleving.

Iedere leerling is uniek als mens en beschikt over eigen specifieke mogelijkheden waarmee hij/zij een functionele bijdrage kan leveren aan de maatschappij. Wij houden rekening met de beperkingen, maar richten ons vooral op de mogelijkheden en sterke kanten en talenten. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen. We willen investeren in onze leerlingen en hen een veilige omgeving bieden waarin ze kunnen werken aan hun zelfvertrouwen, een positief zelfbeeld en een zo hoog mogelijk niveau van zelfstandig functioneren.

We streven ernaar dat de leerling:

- trots is op zichzelf
- deel van een woon/leefgemeenschap is

- werkt in een vorm van dagbesteding of in het (beschermde) arbeidsproces
- burger met rechten en plichten is
- zijn eigen behoeftes, gevoelens en ideeën goed onder woorden kan brengen.

Het draait hierbij om de kernwoorden: wonen, werken, recreëren, participeren en redzaamheid. Gebaseerd op het didactische en pedagogische model van Vygotsky bieden we "ontwikkelingsgericht onderwijs".

Ontwikkelingsgericht onderwijs richt zich op de ontwikkeling van kinderen in de breedste zin, dus niet alleen op kennis en vaardigheden, maar ook hoe de leerling zich ontwikkelt in zijn sociale en culturele wereld. In deze visie op onderwijs is het de kunst en de uitdaging om zo precies mogelijk aan te sluiten bij het niveau van de leerling en de leerling tegelijkertijd daarbij uit te dagen een stapje verder te gaan (uitgaande van de principes van mediërend leren). Als een leerkracht heel precies aansluit bij een leerling en dit doet met volle aandacht en overtuiging, dan is de kans groot dat de leerling reageert en er dus interactie op gang komt. In deze interactie kan een leerling leren. Uitgangspunt is ook dat de leerling weet waar hij/zij staat in de ontwikkeling en weet welke verdere stappen gezet kunnen worden. Dat impliceert een regelmatig contact tussen docent/assistent en leerlingen en hun ouders/verzorgers. Daarnaast is het ontwikkelingsperspectief, het uitstroomperspectief en de onderwijsbehoefte van de leerling uitgangspunt voor het inrichten van:

- het leerklimaat (groep, aanpak, sfeer, structuur, meer of minder beschermd)
- het onderwijsaanbod
- wijze van aanbieden (individueel, kleine groep, grotere groep)
- stagetrajecten
- nazorgtrajecten

1.4 Doelstellingen

De landelijke vereniging Gespecialiseerd onderwijs (GO) heeft net als haar voorganger LECSO kernwaarden geformuleerd, die het karakter van het speciaal onderwijs weergeven:

- Onze school is ambitieus en werkt planmatig vanuit een missie en visie aan innovatie en het meten, verbeteren en borgen van kwaliteit;
- Onze school realiseert voor elke leerling op basis van het ontwikkelingsperspectief een passende en duurzame deelname aan onderwijs en samenleving;
- Onze school werkt vanuit gedeelde verantwoordelijkheid, op basis van actieve betrokkenheid en heldere communicatie met ouders/opvoeders en jongeren aan de realisatie van onderwijs- en zorgarrangementen;
- Onze school wordt gekenmerkt door orthodidactisch en orthopedagogisch handelen binnen een veilig, uitdagend en respectvol leerklimaat;
- Onze school heeft medewerkers in dienst met specifieke competenties die samenwerken in een multidisciplinaire omgeving;
- Onze school zet aangepaste voorzieningen in op het gebied van de fysieke omgeving, vervoer, ICT, leer- en hulpmiddelen en materialen;
- Onze school werkt nauw samen in de keten van (regulier) onderwijs, zorg en arbeid en is verantwoordelijk voor het ontwikkelen en uitwisselen van kennis en expertise.

Deze kernwaarden onderschrijven wij als school.

Bij het herijken van haar onderwijs tot duurzaam en toekomstgericht onderwijs, heeft de Margaretha Hardenbergschool een aantal minimale uitgangspunten geformuleerd:

1. Actueel en passend houden van huidige onderwijsprofielen
2. Onderwijs, gericht op brede maatschappelijke vorming
3. Arbeidsmarktrelevant onderwijs
4. Eindig onderwijs, gericht op het behalen van standaarden en einddoelen
5. Vroegtijdige betrokkenheid van ketenpartners
6. Inpassing van het werkend leren principe
7. Stimuleren van eigenaarschap van leerlingen
8. Onderwijs, dat rekening houdt met onderzoeksresultaten en met voorbeelden van 'good practice'
9. Het onderwijs maakt deel uit van een zorgstructuur binnen de gemeente en regio.

Hoofdstuk 2: ondersteuningsaanbod

2.1 Overzicht ondersteuningsprofiel: basis- en aanvullende ondersteuning

De wet op Passend Onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Alle scholen in Nederland worden geacht Passend Onderwijs te leveren.

De kern daarvan is, dat alle leerlingen de beste ontwikkelingskansen krijgen. Dat geldt ook voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om het onderwijs te volgen. Opdracht voor alle scholen is nauwkeurig te kijken welke ondersteuning de school al biedt en waar een school zich verder moet ontwikkelen. Van elke school wordt namelijk verwacht, dat zij een basisondersteuning kan bieden aan leerlingen met veelvoorkomende beperkingen en leerproblemen. Daarnaast kan elke school bekijken waar zij extra expertise in heeft of wil verkrijgen.

Onze school is een school voor Voortgezet Speciaal onderwijs en de speciale onderwijszorg is onze basisondersteuning.

De aanvullende ondersteuning in onze school biedt in de groepen en individuele leerlingen specialistisch onderwijs, zorg en begeleiding op maat.

Binnen onze school werken we met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) voor iedere leerling, waarin een **uitstroomprofiel** beschreven staat. Dat kan zijn een traject op weg naar een vorm van werk binnen het vrije bedrijf, een beschutte werkplek, een centrum voor dagbesteding. Het kan ook een meer activerende soort van dagbesteding zijn.

Sommige leerlingen ontwikkelen zich dermate dat een plek in het praktijkonderwijs of vervolgonderwijs tot de mogelijkheden kan gaan behoren (MBO-entree).

Samen met de Praktijkschool onderzoeken we de mogelijkheid van een vorm van PRO+ onderwijs (schakelklas), om leerlingen die het aan lijken te kunnen, meer uitdaging en begeleiding te kunnen bieden en zo nodig tijdig te kunnen (door) schakelen.

Twee keer per jaar evalueren we van iedere leerling de ontwikkelingen en het ontwikkelingsperspectief op basis van toetsen, testen, observaties, lesevaluaties en stagevorderingen.

Leerlingstromen

Binnen onze school worden leerlingen ingedeeld op basis van hun ontwikkelingsperspectief. Dit gebeurt op basis van leeftijd, ontwikkelingsniveau, conceptuele vaardigheden, sociale – en emotionele ontwikkeling, praktische vaardigheden, redzaamheid, cognitieve vaardigheden en de persoonlijke belemmeringen.

De onderwijsomgeving in de groepen komt tegemoet aan de basisbehoeften, zoals deze voor al onze leerlingen gelden, te weten:

- behoefte aan veiligheid en acceptatie
- behoefte aan een positief zelfbeeld
- behoefte aan autonomie, zelfstandigheid en zelf keuzes mogen maken

Onderwijsdoelen en leergebieden

We maken als school gebruik van de SLO- (Stichting Leerplan Ontwikkeling) kerndoelen en van de CED- (Centrum Educatieve Dienstverlening) leerlijnen voor het ZML-onderwijs. Onze school gebruikt deze onderwijsdoelen en leerlijnen om de leergebieden te

definiëren. Ons onderwijs kent leergebied-overstijgende onderwijsdoelen en leergebied-specifieke onderwijsdoelen.

De leergebied-overstijgende onderwijsdoelen richten zich op het ontwikkelen of versterken van de sociaal-emotionele ontwikkeling, de werknemersvaardigheden, burgerschapsvaardigheden en de redzaamheid. Deze doelen refereren aan de basale en algemene ontwikkeling. Bij de leer-specifieke doelen gaat het vooral om vakken als taal, lezen, schrijven, mondelinge taal, rekenen, bewegingsonderwijs, oriëntatie op natuur en techniek, ruimte en tijd enz.

De ontwikkeling en leerbaarheid van elke individuele leerling is niet altijd te voorspellen. Daarom worden gedurende de schoolloopbaan van de leerlingen de leerbaarheid en ontwikkeling nauwlettend gevolgd door middel van het leerlingvolgsysteem, toetsen, onderzoeken, testen, observaties en het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

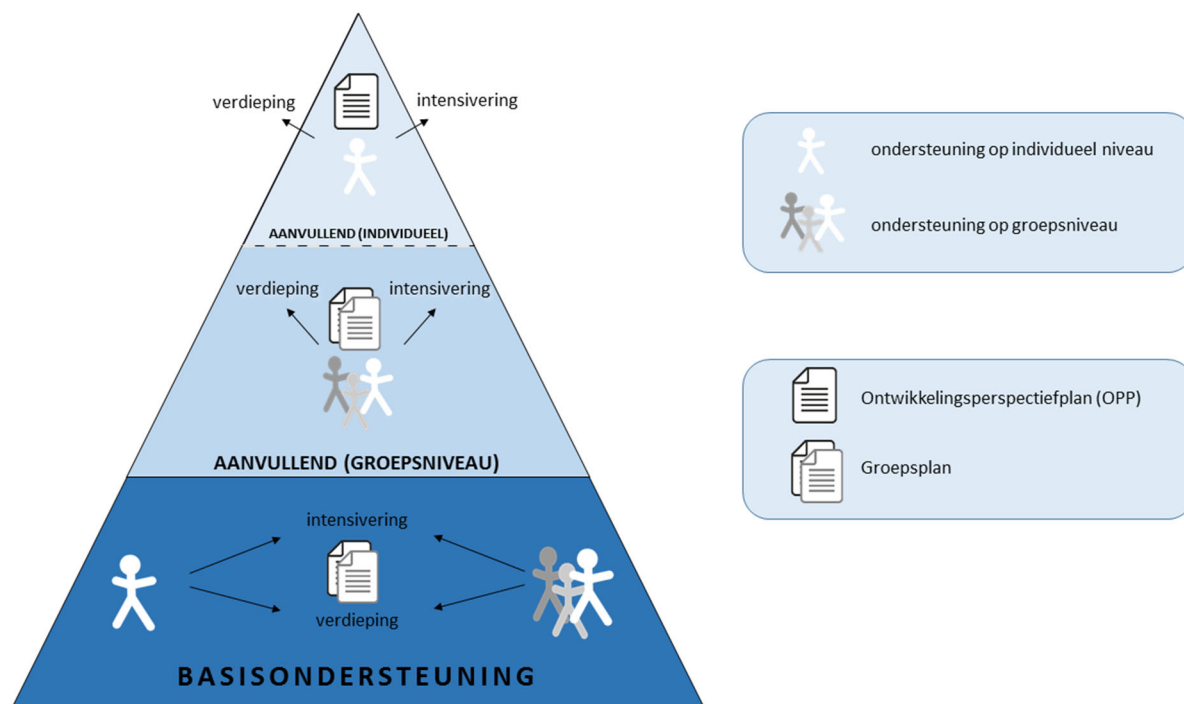
In de ontwikkelingsperspectiefbespreking en in de groepsbespreking worden de vorderingen van alle leerlingen van de school tenminste twee keer per jaar besproken.

Bij een wijziging van het uitstroomperspectief wordt (wordt uitvoerig bekeken op 12- en 16-jarige leeftijd) dit besproken binnen de Commissie van Begeleiding (CvB) en zal het ontwikkelingsperspectief voor de leerling zo nodig worden bijgesteld.

In de organisatie van de ondersteuningsstructuur gaan we uit van de drie niveaus: basisondersteuning en aanvullende ondersteuning op groepsniveau en individueel niveau.

Als de **basisondersteuning** en ondersteuningsstructuur van de school onvoldoende toereikend zijn om het verwachte uitstroomperspectief van een leerling te realiseren, kan de leerling in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Deze ondersteuning is altijd aanvullend op de basisondersteuning. We spreken binnen SWV GO om die reden van **aanvullende ondersteuning**. Deze aanvullende ondersteuning wordt zoveel mogelijk op groepsniveau in de klas gerealiseerd.

De basisondersteuning en aanvullende ondersteuning krijgt vorm op drie niveaus:



Bovenstaand schema geldt ook voor leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs, het praktijkonderwijs en in de tussenvoorziening. Voor deze leerlingen wordt er altijd op individueel niveau een OPP opgesteld.

Niveau 1: basisondersteuning

Basisaanbod (basisondersteuning):

Als Margaretha Hardenbergschool bieden we een uitgebreid en gespecialiseerd basisaanbod van gespecialiseerd voortgezet onderwijs.

Omdat in onze visie **de context** bepalend is voor de ontwikkelingskansen van leerlingen en personeel zetten we hoog in op : ontwikkeling en verdieping expertise personeel, uitgebalanceerd en up to date leerstofaanbod (curriculum), kwaliteitszorg, goede organisatie, effectief en functioneel gebruik van middelen, open en veilig ontwikkelingsklimaat voor iedereen, collegiale sfeer.

De basisondersteuning is het aanbod van onderwijs en ondersteuning die de school zelf in de groepen aan alle leerlingen binnen de eigen schoolorganisatie kan bieden. De kern van de basisondersteuning wordt uitgevoerd in de groep. Onder de basisondersteuning vallen maatregelen die voor alle leerlingen gelden, zoals werken in differentiatiegroepen of het bieden van extra hulp. Ook coaching en begeleiding door interne begeleider(s) of andere deskundigen van de school (taal- en rekenspecialisten, psycholoog) behoort tot de basisvoorzieningen van de school.

Onze basisondersteuning heeft een permanent karakter en is toegankelijk voor alle leerlingen, die op gespecialiseerd voortgezet onderwijs aangewezen zijn. Aangezien wij een vorm van voortgezet specialistisch onderwijs bieden is onze basisondersteuning van een structureel ander(complexer) niveau dan de basisondersteuning in het regulier voortgezet onderwijs. Dat blijkt onder meer uit een lagere gemiddelde groepsgrootte (VSO: liefst max 12 lln), de beschikbare personeelsformatie per groep en de beschikbare en multidisciplinair samenwerkende gecertificeerde (gekwaliceerde) expertise binnen de school.

Verder valt te denken aan de inzet van:

- meer uitdaging- meer vakken;
- extra doelen en hoger niveau lesstof binnen vak of profiel;
- extra begeleiding bij traject van hoger niveau;
- minder leertijd;
- andere instructie;
- extra tijd voor meer zelfstandige verwerking van lesstof;
- meervoudig strategiegebruik;
- aangepast route interne en extern stages.

1. Basisondersteuning niveau 1 regulier profielaanbod VSO-ZML					
onderdelen					
		Fase 1	Fase 2	Fase 3	toelichting
1a	SLO-CED vakkenpakket VSO-ZML profiel 2, 3 en 4	x	x	x	Wettelijke kerndoelen Basis en zware bekostiging
1b	Klassenmentoren	x	x	x	
1c	Leerlingenraad	x	x	x	
1d	Coachingsgesprekken leerlingen	x	x	x	Stagebureau en ingehuurde externen
1e	Gespecialiseerd school ondersteuningsteam (SOT)	x	x	x	Extra formatie op ingezet: 0,2 fte teamleider met veel SOT-taken 0,2 fte schoolpsycholoog 0,2 fte extra IB-uren IB-er
1f	Commissie van begeleiding (CVB)	x	x	x	
1g	Gespecialiseerd Stagebureau	x	x	x	Inzet extra formatie 0,2 fte leerkracht
1h	Specifiek aanbod Burgerschapsvorming: Vreedzame school	x	x	x	
1i	Huisbezoeken (nieuwe lln in de groep)	x	x	x	
1j	Ouder-thema-avonden voor ouders/verzorgers	x	x	x	
1k	Programma van toetsing, observatie	x	x	x	
1l	Ouder -en leerlingcontacten	x	x	x	
1m	Voorlichtingsavonden	x	x	x	
1n	Nazorg ex-leerlingen			x	Na verlaten van de school: mogelijkheid avondschoon

					2 jaar nazorg: contact, terugkomavonden
1o	Individuele uitstroom begeleiding leerlingen		x	x	
1p	Teamtraining en scholing (inbrengen gespecialiseerde kennis)	x	x	x	Teamscholingen individuele scholing Elk cursusjaar extra inzet scholingsgelden: Vanuit lumpsum en reserves
1q	Individuele begeleiding collega's	x	x	x	Inzet extra tijd MT
1 r	kwaliteitszorgsysteem	x	x	x	INK-model
1 s	Samenwerking met CJG, jeugdzorg en schoolmaatschappelijk werk	x	x	x	Inzet extra tijd teamleden en staf Inhuur schoolmaatschappe lijk werk 9 uren per week (9.500,-)

A. Verdieping op groepsniveau- of leerlingniveau

Het handelen dat ingezet kan worden door alle leerkrachten en ander onderwijspersoneel voor leerlingen die binnen het basisaanbod extra uitdaging nodig hebben m.b.t. het behalen van de basisdoelen. De basisdoelen zijn hetzelfde, de criteria om deze doelen te behalen worden uitgebreid en opgenomen in het groepsplan. Dit wordt bekostigd met de middelen voor de basisbekostiging per leerling (lumpsum: zware ondersteuning DUO) en de middelen vanuit het SWV voor de ondersteuningsstructuur.

Verdieping houdt in meer aanreiken, kennis verbreden, de aangeboden kennis in bredere contexten buiten de school leren toepassen (transfer).
In samenwerking met bijv. WP Praktijkschool certificeringstrajecten aanbieden.

2. Verdiepende basisondersteuning niveau 1 VSO-ZML					
onderdelen					
		Fase 1	Fase 2	Fase 3	toelichting
1a	Extra (plus) doelen binnen leerlijn aanbieden (programma plus binnen het profiel)	x	x	x	Extra vakken aanbieden of bepaald vak op hoger niveau doen binnen het profiel

1b	Andere instructie geven (passend bij onderwijs- leerbehoefte)	x	x	x	Aansluiten bij de leerling (aanbod, instructie en begeleiding)
1c	Extra begeleiding bij aanbod en uitvoering	x	x	x	Inzet extra assistentie: 0,3 fte Inzet extra leerkracht: 0,4 fte Uit reserves en werkdrukmiddelen en ESF
1d	Extra training cognitieve en executieve vaardigheden (o.a. met takenkaarten en spelbegeleiding)	x	x	x	Inzet spelbegeleiding (spelbegeleidster) 0,1 fte extra inzet Uit formatie
1e	Extra gebruik van ICT en begeleiding	x	x	x	Extra hulp leerkracht en assistent
1f	Ander niveau van stagedoelen aanbieden (stageplek)		x	x	Begeleiding leerkracht en stagebureau en begeleider op stageplek) Route arbeid
1g	Aanbieden speciale trajecten binnen schoolprofiel		x	x	Symbiose met WP pro (certificering) en eerste aanzet gezamenlijke arrangementen Impulsmiddelen en ESF

B. Intensivering basisondersteuning op groeps- of leerlingniveau

Het handelen dat op groepsniveau kan worden ingezet voor leerlingen die binnen het basisaanbod intensivering nodig hebben m.b.t. het behalen van de doelen. Dit wordt opgenomen in het groepsplan. De doelen zijn hetzelfde, de ondersteuning om deze doelen te behalen wordt geïntensiveerd. Dit wordt bekostigd met de middelen voor de basisbekostiging per leerling (lumpsum: zware ondersteuning DUO) en de middelen vanuit het SWV voor de ondersteuningsstructuur.

Hierbij valt te denken aan de inzet van:

- herhaling van instructie of een andere wijze van geven van instructie;
- meer leer- en oefentijd;
- gebruik van ondersteunende materialen;
- enkelvoudige leerstrategieën;
- meer sturing op en begeleiding bij het leren;
- concretere opgaven et cetera
- extra hulp en begeleiding van een onderwijsassistent;
- binnen een profiel een aanbod van vak op ander niveau volgen;
- extra aandacht voor spelbegeleiding;

- extra begeleiding bij persoonlijke verzorging;
- inzet van extra lessen weerbaarheid en seksuele vorming;
- inzet van extra lessen leren omgaan met media;
- inzet van extra lessen leren omgaan met geld.

3. Intensieve basisondersteuning niveau 1 VSO-ZML					
onderdelen					
		Fase 1	Fase 2	Fase 3	inzet fte en geld
1a	Extra begeleiding leerlingen door leerkracht en assistent	x	x	x	Extra inzet assistentie en leerkracht Inzet extra assistentie: 0,3 fte Inzet extra leerkracht: 0,4 fte Uit reserves en werkdrumiddelen en ESF
1b	Meer oefen- en leertijd organiseren voor leerlingen	x	x	x	Binnen week/periodeplanning
1c	Regelmatige herhaling vaardigheden en kennis	x	x	x	Binnen opbouw curriculum en lessen
1d	Extra lessen weerbaarheid	x	x		Sport werkt
1e	Extra lessen Seksuele weerbaarheid	x	x		Sport werkt
1f	Extra aandacht voor lessen voorlichting drugs en alcohol	x	x	x	project
1g	Extra aandacht persoonlijke verzorging en hygiëne	x	x		Aparte begeleiding naast begeleiding in de groep (do: assistente) Inzet extra uren assistentie 0,2 fte Formatie-lumpsum
1h	Mrt: leren fietsen in verkeer of extra lessen spel en beweging	x	x		Speciale uren mrt Vakdocent bewegingsonderwijs
1i 1j	Extra spelbegeleiding (oefenen spelvaardigheden en	x	x		Speciale spelbegeleiding (vr-middag)

	cognitieve en executieve functies)				Door onze spelbegeleider (extra inzet)
1k	Doorverwijzing naar fysiotherapie	x	x		
1l	Doorverwijzing naar logopedie	x	x		
1m	Bespreking leerlingen in route arbeid en route dagbesteding		x	x	Samen met TDC, Gemeente Veendam en Midden-Groningen en WP PRO en netwerk bedrijven, instellingen
1n	Extra hulp en zorg door inschakelen schoolmaatschappelijk werk en jeugdzorg	x	x	x	Samenwerking met CJG en andere ketenpartners Deel school; inhuren 9 uren schoolmaatschappelijk werk
1o	Projectlessen omgaan met geld		x	x	Inhuren externen
1p	Extra lessen leren omgaan met media	x	x	x	
1q	Extra inzet van zorgpartners voor lln.	x	x	x	Extra zorg inschakelen of ondersteuning thuis

Niveau 2 Aanvullende ondersteuning op groepsniveau

Aanvullende ondersteuning op groepsniveau

Het handelen dat op groepsniveau kan worden ingezet voor leerlingen die aanvullend op het basisaanbod extra aanbod, ondersteuning en hulp en bijbehorende doelen nodig hebben. Dit wordt opgenomen in het groepsplan. Dit kan, na toekenning op schoolniveau, plaatsvinden met behulp van de inzet van ondersteuningsmiddelen die beschikbaar zijn binnen de scholen (ondersteuningsbudget- DUO: zware ondersteuning en maatwerk gelden SWV VO).

Hierbij valt te denken aan:

- de inzet van extra vakken;
- de inzet van vakken op een hoger niveau;
- extra aandacht voor de sociale vaardigheden;
- oefenen van de cognitieve functies (bouwstenen) en metacognitieve functies;
- inzet positieve behaviour support (PBS);
- trajectklas of schakelklas;
- meer ruimte voor zelfstandig werken (minder begeleiding nodig);
- inzet van ICT-middelen;

- extra individuele coaching leerling (met hulp van externe zorgpartners)
- extra inzet van onderwijsassistent.

4. Aanvullende ondersteuning op groepsniveau niveau 2					
onderdelen					
		Fase 1	Fase 2	Fase 3	toelichting
1a	Inzet van extra vakken en projecten	x	x	x	Project special heroes: 12.000,- voor weerbaarheid Spelbegeleiding: 0,1 fte assistente
1b	Extra uren stage		x	x	Extra stageplektraining
1c	Sollicitatietraining Presentatietraining			x	o.l.v. extra ingehuurde docent (€ 800,-)
1d	Speciaal arrangement voor leerlingen		x	x	Gericht op overstap PRO of richting MBO-entree
1e	Netwerk verkenning lln.		x	x	Starten we nu op. Extra inzet personeel Formatie: 0,1 fte lkr
1f	Extra begeleiding stages		x	x	Stagebureau Extra inzet: 0,3 fte

Niveau 3 Aanvullende ondersteuning op leerling (individueel) niveau

Aanvullende ondersteuning op leerling (individueel) niveau

Het handelen dat ingezet kan worden voor leerlingen die aanvullend op het basisaanbod extra aanbod en bijbehorende doelen of extra begeleiding en ondersteuning (individueel) nodig hebben. Dit wordt opgenomen in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Dit kan, na toekenning op schoolniveau, plaatsvinden met behulp van de inzet van ondersteuningsmiddelen die beschikbaar zijn binnen de scholen (ondersteuningsbudget).

Hierbij valt te denken aan de inzet van:

- schakelen naar een ander profiel (bijvoorbeeld van profiel 4 naar profiel 3);
- extra aandacht voor de sociaal-emotionele vorming;
- samen met de leerling verkennen netwerken van de leerling en de samenleving;
- oefenen van de cognitieve functies (bouwstenen) en metacognitieve functies;
- training weerbaarheid;
- extra inzet van een onderwijsassistent in de begeleiding bij het leren;
- intensivering van een deel van het aanbod op groepsniveau;
- inzet individuele ontwikkelingsgesprekken in relatie tot voortgang en doelen;

- training presentatie in gesprekken.
- plaatsing in een speciaal arrangement (traject op weg naar schakeling naar Praktijkonderwijs of MBO-entree)
- gewennings-/observatiearrangement (kijken of leerling in de school een route kan volgen)

5. Aanvullende ondersteuning op individueel niveau niveau 3					
onderdelen					
		Fase 1	Fase 2	Fase 3	toelichting
1a	Extra coachingsgesprekken met leerling (en)	x	x	x	In relatie met de leerling Leerkracht en stagebureau (extra uren) en hulp externen
1b	Extra ontwikkelingsgesprekken met leerling (en)	x	x	x	Feedback en feed forward Leerkrachten
1c	Extra training executieve functies leerling (en)	x	x	x	Leerkrachten en Intern begeleider Spelbegeleiding: 0,1 fte
1d	Onderwijs/zorgarrangements Leerling(en)	x	x	x	I.s.m. CJG , zorgpartners speciale leerlingarrangements maken Vb voor thuiszitters, LIn met speciale problematiek: 0,4 fte extra assistentie in groep C (profiel 2/3) Weerbaarheidslessen deel 12.000,- Certificering VSO/PRO 5000,- Uren SOT/MT overleg VSO-PRO : 0,2 fte uitbreiding SOT Veel uren aan besteed.

1e	Observatie-gewenningsarrangementen Leerling(en)	x	x		I.s.m. SWV VO, CJG, zorgpartners e.d.
1f	Samen met leerling netwerk verkennen en vastleggen		x	x	Individuele hulp Formatie 0,1 fte
1g	Samen met de leerling coaching	x	x	x	Coachen in gedrag, oefenen van vaardigheden Certifiering samen met PRO:2500,- Inhuren ZZP-docent training 800,-
1h	Samen leerling schakelen naar ander arrangement of profiel	x	x	x	Individuele begeleiding IIn
1i	Individueel begeleidingstraject persoonlijke verzorging	x	x	x	Begeleiding door assistent 0,2 fte assistente
1j	Gebruik van specifieke hulpmiddelen voor lichamelijk beperkte leerlingen	x	x	x	
1k	Gebruik van specifieke hulpmiddelen voor leerlingen met gehoorproblemen	x	x	x	

2.2. Inrichting van de school

De Margaretha Hardenbergschool stimuleert dat vooral de leerlingen, maar ook personeelsleden en ouders hun talenten durven te laten zien. We willen dit niet alleen in woorden uitdrukken maar we willen het ook zichtbaar maken in het interieur van onze school en de dagelijkse onderwijspraktijk. Het begrip 'iedereen heeft talenten, sterke kanten en mogelijkheden' is ons visitekaartje.

Herkenbare punten binnen de school zijn de wandborden en foto's en producten van 'onze' talenten – waarmee we onze visie op onderwijs ook echt aantoonbaar neerzetten voor iedereen die de school bezoekt.

Gemeenschappelijke 'doe'-ruimtes

Onze visie is terug te vinden in de vele nevenruimtes. Er is een kooklokaal, technieklokaal, houtlokaal, een tuin met kas, een spelhoek, een verzorgingshoek en een huiskamer.

Gemeenschappelijke muziek -en sportruimtes

Motorische en muzische activiteiten kunnen plaatsvinden in de sporthal. Er zijn daarnaast ruimtes voor onder andere MRT, spelbegeleiding en carrouselactiviteiten.

Minikeuken

Ieder lokaal heeft de beschikking over een eigen minikeuken om iedere dag huishoudelijke en hygiënische activiteiten te oefenen. Bovendien speelt de minikeuken een grote rol bij onze leerlijn eten en drinken. De leerlingen kunnen verschillende vaardigheden oefenen: het klaarzetten van warm en koud drinken, tafels dekken, afwassen, afdrogen enzovoort.

Individuele werknissen

Ieder lokaal heeft (waar nodig) de beschikking over werknissen. Deze werknissen zijn voor leerlingen die behoefte hebben aan extra structuur en rust. Een plek waar ze individuele aandacht en net dat extra stukje vertrouwen en houvast kunnen krijgen.

Ook in de gemeenschappelijke ruimte van de school staan werknissen.

Rustruimte

De rustruimte is een stille, knusse ruimte, prikkelarm, rustgevend en bedoeld om gedragsproblemen bij bepaalde leerlingen te voorkomen. De leerling kan gebruik maken van deze rustruimte om 'letterlijk' tot rust te komen, af te koelen, emoties te verwerken of even te spelen, te tekenen of muziek te luisteren.

Verzorgingsruimte

Voor de jongens en meiden hebben we een verzorgingsruimte. We vinden het belangrijk dat de leerlingen aandacht leren schenken aan hun uiterlijke verzorging.

Multimediahoek

In de multimediahoek krijgen leerlingen les en doen ervaringen op met verschillende softwareprogramma's. Ze leren omgaan met randapparatuur zoals video- en fotocamera.

Techniekhoeke

De wiskundige en beeldende kant wordt geprikkeld en gestimuleerd door de technieklokalen.

Stagebureau

Er is een apart stagebureau ingericht, waarbinnen een stagecoördinator en stagementoren leerlingen vanaf ongeveer 14 jaar begeleiden bij hun stages en uitstroom.

2.3. Leerlingpopulatie

De leerlingen die de Margaretha Hardenbergschool bezoeken zijn leerlingen die een verstandelijke beperking hebben.

Het gaat niet alleen om leerlingen met een intelligentie op zeer moeilijk lerend niveau, maar daarnaast is er sprake van beperkingen in het adaptieve functioneren. Op de Margaretha Hardenbergschool zitten leerlingen met een geschat intelligentieniveau vanaf 20-35 (passend bij een ernstige verstandelijke beperking) tot een intelligentieniveau van ongeveer 55-70 (passend bij een licht verstandelijke beperking), maar met behoorlijke bijkomende problematiek.

De kwetsbaarheid van VSO-ZML-leerlingen zit in het domein van de metacognitieve vaardigheden en de psychische (sociaal-emotionele) kwetsbaarheid.

De leerlingen op de Margaretha Hardenbergschool hebben, vanwege hierboven omschreven beperkingen, specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Er is sprake van diversiteit in geloof en cultuur. De Margaretha Hardenbergschool is een openbare school waar alle gezindten welkom zijn. Meer dan gemiddeld in het reguliere onderwijs is er in de gezinnen hulpverlening aanwezig om ouders en kinderen te ondersteunen in de gezinssituatie en daarbuiten.

2.4 Het toelatings- en aanmeldingsbeleid

2.4.1 Het wettelijk kader

Wettelijk is geregeld dat ouders hun kind minimaal 10 weken voor aanvang van het nieuwe schooljaar (ijkdatum 1 augustus), dan wel voor een andere gewenste plaatsingsdatum schriftelijk aanmelden. Van de school ontvangen de ouders een inschrijfformulier dat zij invullen en ondertekenen. Ouders melden hun kind aan bij de school van hun voorkeur; ouders kunnen hun kind dus ook direct aanmelden bij een school voor speciaal onderwijs en zelfs bij meerdere scholen tegelijk. Ouders moeten wel melden of en zo ja, bij welke andere scholen zij om toelating hebben verzocht.

Vanaf het moment van aanmelding geldt voor de school de zorgplicht. Na de aanmelding gaat de school na of er extra ondersteuning voor de leerling nodig is. Dit gebeurt op basis van informatie van de ouders en (indien van toepassing) van de school van herkomst. Dit is het geval bij de overgang van regulier naar speciaal onderwijs, bij de overgang van de ene schoolsoort speciaal onderwijs naar een andere schoolsoort speciaal onderwijs, bij tussentijdse verhuizingen vanuit dezelfde schoolsoort speciaal onderwijs en ook bij de overgang van het speciaal naar het voortgezet speciaal onderwijs binnen dezelfde schoolsoort.

Ouders informeren de school over alle relevante zaken die de zorg en ondersteuning rond hun kind betreffen. Bij de beslissing over toelating speelt de ondersteuningsbehoefte van het kind, zoals die na de aanmelding is vastgesteld, een grote rol. De school informeert de ouders over de basisondersteuning en mogelijke aanvullende ondersteuning die zij kan bieden. De mogelijkheden van de school om in de ondersteuningsbehoefte te voorzien hangen samen met de expertise van de school zoals vastgelegd in dit ondersteuningsprofiel, maar ook met de afspraken die met andere bevoegde gezagsorganen zijn gemaakt over de begeleiding van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte.

De zorgplicht is geen toelatingsplicht voor de school waarbij de leerling is aangemeld. Indien een leerling niet wordt toegelaten, dient de school wel de ouders een plaats op een andere (speciale) school aan te bieden met in achtneming van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De zorgplicht van de school geldt niet wanneer ouders weigeren te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs aan de school onderschrijven. Evenmin geldt de zorgplicht als er geen plaatsruimte beschikbaar is op school.

2.4.2 Aanmeldingsprocedure

Het eerste telefonisch contact met ouders en/of de school van herkomst vindt plaats door de intern begeleider. Indien ouders daar prijs op stellen wordt een kennismakingsbezoek aan de school afgesproken. Als ouders besluiten tot aanmelding zorgt de intern begeleider dat de ouders een aanmeldingsformulier ontvangen. Door de administratie

worden de onderwijskundige gegevens bij de school van herkomst (indien van toepassing) of bij betrokken instellingen opgevraagd.

Daarna zal het schoolondersteuningsteam (SOT) bespreken of de Margaretha Hardenbergschool tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Dit zal daarna ook besproken worden in de eerstvolgende vergadering van de Commissie van Begeleiding (CvB). De Margaretha Hardenbergschool zal haar zienswijze ten aanzien van plaatsing van de leerling opstellen. Intern wordt zorgvuldig overwogen of een leerling plaatsbaar is, waarbij als uitgangspunt de huidige toelatingscriteria en de passende ontwikkelingscontext gelden. Bij twijfel over de meest passende vorm van onderwijs wordt overlegd met andere schoolsoorten, meestal betreft dit het praktijkonderwijs. Zo nodig wordt overlegd met het expertise- en consultatieteam (ECT) of met de commissie van advies (CvA) van het samenwerkingsverband.

Wanneer de zienswijzen van de verwijzende school, de ouders van de aangemelde leerling en de ontvangende school (MH-school) met elkaar overeenkomen, en de leerling voldoet aan de ZML criteria kan de ontvangende school een TLV-nummer aanvragen via route 1 bij de CvA van het samenwerkingsverband. De leerling kan daarna ingeschreven worden en starten op de Margaretha Hardenbergschool.

Wanneer één van de drie zienswijzen afwijkt van de anderen, of de criteria afwijken dient de gedragswetenschapper van de verwijzende school een TLV aan te vragen via route 2 van de commissie van advies: Het dossier wordt opgestuurd en de commissie neemt een besluit over de toelaatbaarheid van de leerling.

Ouders ontvangen een afschrift van de toelaatbaarheidsverklaring.

In bepaalde gevallen kan het zijn, dat de school nog nader onderzoek of een observatie wil (laten) doen voor een besluit tot plaatsing wordt genomen. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

2.4.3 Plaatsingsbesluit

Indien de school geen passende plek en begeleiding kan bieden aan de aangemelde leerling, moet de school op zoek naar een andere school(soort) in overleg met ouders. Zo gauw er een toelaatbaarheidsverklaring voor de leerling is, bepaalt de directie in overleg met het SOT in welke groep de leerling geplaatst gaat worden. De intern begeleider overlegt met ouders over de plaatsingsdatum en geeft ouders en leerling een rondleiding in de school als die bij de aanmelding nog niet heeft plaatsgevonden. Desgewenst vindt voorafgaande aan de plaatsingsdatum nog een kijk- en/of meedraai-dag voor het kind zelf plaats. De intern begeleider informeert de betrokken leerkracht(en) over de plaatsing van een nieuwe leerling. De leerkracht neemt contact op met de ouders om de leerling voor de eerste schooldag uit te nodigen.

Voor plaatsing schrijft de psycholoog een eerste concept OPP. Indien nodig wordt de leerling in de eerste twee weken door het ondersteuningsteam geobserveerd in de klas. Op basis van het eerste concept ontwikkelingsperspectief (OPP; bij plaatsing opgesteld door de psycholoog) en de eigen ervaringen van de leerkracht wordt binnen zes weken na plaatsing een definitief OPP opgesteld.

De CvB stelt vervolgens het OPP (inclusief het verwachte uitstroomprofiel) definitief vast. De leerkracht bespreekt na de vaststelling door de CvB het OPP met ouders en laat deze ondertekenen door ouders. Indien gewenst, sluit de psycholoog aan bij dit gesprek.

Voor de plaatsing van nieuwe leerlingen beschikt de school over een "Stappenplan nieuwe leerlingen"

2.5 Positie van de ouders

Ouders zijn bij Passend Onderwijs direct belanghebbenden. De rol van ouders en de school bij onderwijs en opvoeding is niet gelijk, maar wel gelijkwaardig. Vanuit deze grondhouding vindt de communicatie tussen school en ouders plaats. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind; scholen zijn primair verantwoordelijk voor het onderwijs. Beiden zijn we gericht op hetzelfde doel: kinderen maximale kansen bieden. Als partners trekken school en ouders samen op om deze doelstelling te bereiken.

2.5.1 Oudercontact nieuwe leerlingen

De leerkracht en onderwijsassistent maken in de eerste weken na de start van een nieuwe leerling een afspraak met de ouders voor een kennismaking.

In overleg met de leerling, het gezin en de leerkracht vindt deze afspraak op school of bij de leerling thuis plaats.

De schoolmaatschappelijk werker gaat binnen 6 weken na plaatsing op huisbezoek bij elke nieuwe leerling.

2.5.2 Ouderavonden

Aan het begin van het schooljaar wordt in elke groep een informatieavond belegd, waarin het programma van de groep wordt besproken, alsmede afspraken, regels en bijzondere activiteiten. Tweemaal in een schooljaar is er voor ouders de mogelijkheid om met de leerkracht over de ontwikkeling en de prestaties van hun kind te spreken. Dit kan op een spreekavond of tijdens een huisbezoek. Ook tussendoor is dit mogelijk als er even een aparte afspraak met de leerkracht gemaakt wordt.

In de loop van elk jaar worden er ouder- en thema-avonden over actuele zaken georganiseerd.

Leden van de Ouderraadvereniging organiseren in samenwerking met de directie en teamleden jaarlijks workshops/cursussen voor ouders/verzorgers en buurtbewoners. We noemen dat de Buurtacademie (zie website van de school, tabblad buurtacademie).

2.5.3 Ouders en zorgplicht

Als leerlingen in de loop van de schoolloopbaan een ondersteuningsvraag ontwikkelen die de basisondersteuning van de school overstijgt, worden ouders daarover geïnformeerd. Samen met de ouders bekijkt de school welke aanvullende ondersteuning noodzakelijk is en of die op de eigen school dan wel elders geboden kan worden. De school ziet ouders hierbij als gelijkwaardige gesprekspartner. Ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat de school in het belang van hun kind handelt en op basis van wederzijds gedeelde informatie tot een passend aanbod komt.

Ouders zijn verplicht de school van alle relevante informatie op de hoogte te stellen, die verband kan houden bij een beslissing tot (over)plaatsing.

2.5.4 Ouders en medezeggenschap

Naast het recht op individuele ondersteuning van ouders bij toewijzing van (extra) ondersteuning voor hun kind is er ook collectieve belangenbehartiging in de vorm van medezeggenschap.

De medezeggenschapsraad van de school bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. De raad vormt de brug tussen het bestuur en de school en richt zich vooral op beleidsmatige zaken. De raad heeft o.a. adviesrecht over de vaststelling en wijzigingen van dit ondersteuningsprofiel.

2.5.5 Ouders en betrokkenheid bij de school

We vinden als school de betrokkenheid van de ouders/verzorgers heel belangrijk. Deze betrokkenheid kan blijken uit het belangstelling tonen voor het wel en wee van het kind en de groep, maar ook uit het daadwerkelijk helpen bij uiteenlopende activiteiten. Er is een digitaal ouderportaal ingericht, waardoor ouders en school nog sneller met elkaar kunnen communiceren en gegevens uitwisselen. Ook de nieuwsbrief wordt elke 5 weken via het ouderportaal verspreid.

We streven een open communicatie na. Wezenlijk daarbij is de informatievoorziening. De school onderneemt wat dit betreft een aantal activiteiten:

- meerdere avonden per jaar organiseren wij een ouderavond: aan het begin van het schooljaar een informatieve ouderavond en thema-avonden.
- contactweken twee keer per jaar over groepsplan/ontwikkelingsperspectief, 1 keer per jaar een rapport, 1 keer per jaar certificaten uitreiking met ouders/verzorgers
- nieuwsbrief 1 keer per 8 weken, website en ouderportaal

Eens in de twee jaar ontvangen ouders (en leerlingen) een vragenlijst, waarmee ouders/verzorgers kunnen aangeven in hoeverre ze tevreden zijn over de school en de school als een veilige en leerzame omgeving waarderen. Wij streven naar een tevredenheidsscore van 85 %.

**Hoofdstuk 3: Basisondersteuning: Organisatie en aanbod van
Leerlingbegeleiding**

3.1 De ondersteuningsstructuur binnen onze speciale school

Zeer moeilijk lerende kinderen hebben op het gebied van hun ontwikkeling specifieke ondersteuning en begeleiding nodig. Het is onze wettelijke opdracht voor de leerling te streven naar een continue vooruitgang in de ontwikkeling.

Het team stemt het leerstofaanbod, de leertijd, het onderwijsleerproces en het schoolklimaat af op de individuele hulpvragen van de leerling, hij of zij profiteert zo optimaal van het onderwijs.

Het systeem van onze leerlingenondersteuning (staat beschreven in een apart document ondersteuningsstructuur Margaretha Hardenbergschool voor VSO) ondersteunt een cyclisch proces van handelingsplanning. Op deze manier kunnen wij aannemelijk maken wat de prestaties van leerlingen zijn en of deze ten minste op het verwachte niveau liggen.

Ten eerste worden de beginsituatie en het ontwikkelingsperspectief vastgesteld. De ontwikkeling van de leerling wordt beschreven aan de hand van bevorderende en belemmerende factoren en ondersteuningsbehoeften. Er komt naar voren wat de verwachte ontwikkeling van de leerling is voor het komend schooljaar. Daarnaast wordt er een uitspraak gedaan over het te verwachten uitstroomperspectief voor de langere termijn.

Het toekomstperspectief wordt vanuit drie invalshoeken beschreven:

1. Bevorderende leerlingkenmerken: hier wordt alles omschreven dat positief bijdraagt aan de schoolse ontwikkeling van de leerling op het gebied van de spraaktaalontwikkeling, werkhouding, motorische ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, leerontwikkeling, thuissituatie, omgevingsfactoren en aspecten waar de leerling goed in is (MI).
2. Belemmerende leerlingkenmerken: hier wordt de problematiek van de leerling omschreven in termen van psychopathologie (ADHD, PDD-NOS), spraaktaalontwikkeling, werkhouding, motorische ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, leerontwikkeling, thuissituatie, omgevingsfactoren.
3. Ontwikkelingsperspectief: naar aanleiding van de voorgaande informatie over de bevorderende en belemmerende kenmerken van de leerling, wordt een uitspraak gedaan over de verwachte ontwikkeling en het te verwachten eindniveau (uitstroombestemming).

De OPP 's die in juni worden vastgesteld voor het komende schooljaar worden door ouders ondertekend.

3.1.1 Jaarplan

In alle groepen wordt gewerkt met jaarplannen voor die vakgebieden waarbij de planning niet in parnassys staat. In het jaarplan staat de planning beschreven voor het komende jaar qua lesstof en kerndoelen, passend bij de vakgebieden. Op deze manier houdt de leerkracht overzicht over het aanbod van de vakken.

3.1.2 Groepsplan

Er worden groepsplannen gemaakt op basis van vakgebieden die aansluiten bij het leerstofaanbod horend bij de verschillende profielen. Er zijn twee groepsplanperiodes per jaar. Voor elke vakantie wordt geëvalueerd of de doelen zijn behaald door de leerlingen. Zo nodig wordt het groepsplan bijgesteld. Op twee momenten in het jaar worden de geëvalueerde groepsplannen verwerkt in het leerlingvolgsysteem Parnassys.

Doel van het werken met een groepsplan is het kunnen geven van een effectieve instructie aan maximaal drie niveaugroepen. Het systematiseert tevens het handelen en de werkwijze van de leerkracht en maakt voor een buitenstaander inzichtelijk waaraan wordt gewerkt in een groep.

3.1.3. Ontwikkelingsperspectief (OPP) en Individueel transitieplan (ITP)

Binnen onze school worden leerlingen ingedeeld op basis van hun ontwikkelingsperspectief. Dit gebeurt op basis van leeftijd, ontwikkelingsniveau, conceptuele vaardigheden, sociaal-emotionele ontwikkeling, redzaamheid en praktische vaardigheden.

De onderwijsomgeving in de groepen komt tegemoet aan de basisbehoeften, zoals deze voor al onze leerlingen gelden, te weten:

- behoefte aan veiligheid en acceptatie
- behoefte aan een positief zelfbeeld
- behoefte aan autonomie, zelfstandigheid en zelf keuzes mogen maken



Een ontwikkelingsperspectief is te omschrijven als 'de inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling voor een bepaalde langere periode' en leidt tot een prognose van het uiteindelijke uitstroomniveau van een leerling. Het uitstroomniveau moet gezien worden als een realistisch streefniveau. Naarmate de leerling ouder wordt, wordt het perspectief steeds concreter geformuleerd in termen van het uitstroomprofiel.

Het in- en uitstroomprofiel vormen samen het ontwikkelingsperspectief van een leerling. Hiertegen kan het ondersteuningsaanbod (basisarrangement) afgezet worden.

De school stelt het ontwikkelingsperspectief voor de eerste keer vast, binnen zes weken na toelating van de leerling. In deze startperiode wordt op basis van gerichte observaties, gesprekken met ouders en dossiergegevens, het ontwikkelingsperspectief

van de leerling geschetst en door de CvB vastgesteld. Dit vastgestelde OPP wordt met de ouders en de leerling vanaf 16 jaar besproken en door hen ondertekend. Het streven is dat alle VSO leerlingen hun eigen OPP zullen ondertekenen.

De commissie van begeleiding (CvB), heeft een sturende rol bij het vaststellen van het ontwikkelingsperspectief en het daarbij behorende uitstroomprofiel.

Individueel Transitieplan

Vanaf 15 jaar krijgt iedere leerling een individueel transitieplan (ITP); een plan gericht op school en toekomst; stage, wonen/ werken en participeren in de samenleving. Dit plan wordt bij het Ontwikkelingsperspectief (OPP) als bijlage gevoegd.

We werken dan in nauwe samenspraak met de leerling en zijn/haar ouders naar een uitstroomprofiel toe.

Einddocument VSO en schooldiploma VSO

Voor leerlingen die verhuizen of voor leerlingen die vanuit het VSO uitstromen naar een werkplek, wordt door de leerkracht, in overleg met het ondersteuningsteam, een einddocument ingevuld. Hiervoor wordt het OPP gebruikt. Met dit OPP wordt het eindadvies VSO opgesteld.

M.i.v. schooljaar 21-22 ontwikkelen in samenwerking met de landelijke pilotgroep een officieel VSO-diploma profiel dagbesteding en arbeid. Dit zal in cursusjaar 2022-2023 klaar zijn en worden gebruikt.

3.1.4 Handelingsplan

Wanneer een leerling dreigt het vastgestelde uitstroomperspectief niet te halen wordt er in het OPP een aanvullend individueel doel opgesteld. Er is geen sprake van een apart handelingsplan

3.1.5 Leerlingbespreking

3.1.5.1 Groepsbespreking

In januari/februari worden de groepsbesprekingen belegd met de intern begeleider (IB-er). Bij de bespreking zijn aanwezig: de leerkrachten, assistentes, IB-er en schoolpsycholoog. Tijdens de groepsbespreking wordt aandacht besteed aan inhoud, aanbod en organisatie naar aanleiding van de tussenevaluaties van de groepsplannen en het klassenmanagement.

3.1.5.2 Individuele leerlingbespreking

Aan het eind van het schooljaar zijn de leerlingenbesprekingen gepland. Bij de bespreking zijn aanwezig: de betrokken leerkrachten, de onderwijsassistentes, de IB-er en gedeeltelijk de psycholoog. Op uitnodiging kunnen de onderwijsondersteuner en paramedici aansluiten, indien betrokken. De IB-er of psycholoog is de voorzitter van de bespreking.

Tijdens de leerlingbespreking wordt gekeken of de ontwikkeling conform het opgestelde ontwikkelingsprofiel verloopt. Deze wordt zo nodig nog bijgesteld in het OPP. Wanneer de ontwikkeling niet loopt conform het vastgestelde ontwikkelingsprofiel, wordt besproken en toegevoegd wat nodig is om het juiste profiel te halen.

De vastgestelde OPP 's worden na de bespreking besproken met en ondertekend door de ouders/verzorgers en komen in het dossier van de leerling.

3.1.5.3 Commissie van Begeleiding

De Commissie van Begeleiding (CvB) bestaat uit: de psycholoog, directeur (voorzitter), jeugdarts, schoolmaatschappelijk werker en de intern begeleider. Waar nodig kan het zinvol zijn een externe deskundige uit te nodigen (bijvoorbeeld wijkagent, paramedicus, zorgverlener). Doel is het bespreken van leerlingen die extra aandacht behoeven en het vaststellen en evalueren van de ontwikkelingsperspectieven van leerlingen.

3.1.5.4 Speciale leerlingbespreking

Het doel van de speciale leerlingbespreking is het delen van zorgen vanuit de groep met het ondersteuningsteam (in dit verband bestaande uit psycholoog en intern begeleider). Samen wordt gezocht naar oplossingen en er worden afspraken gemaakt om verdere stappen te zetten. In de speciale leerlingbespreking is er de mogelijkheid voor de begeleiding van de groep om leerlingen in te brengen, waar een vraag over bestaat of zorgen over zijn (op leergebied, m.b.t. de thuissituatie, op sociaal-emotioneel gebied, pedagogisch-didactisch, op spraak- taalgebied of met betrekking tot werkhouding).

3.1.6 Het Ondersteuningsteam

Er is een ondersteuningsteam, dat bestaat uit de intern begeleider, de psycholoog en de directeur.

Er vindt vanuit het ondersteuningsteam incidenteel een overleg plaats met de vakdocent gymnastiek die motorische remedial teaching (MRT) of aangepaste bewegingslessen geeft. Indien nodig kan een fysiotherapeut geconsulteerd worden. Het ondersteuningsteam onderhoudt contacten met de jeugdarts, het schoolmaatschappelijk werk, het stagebureau en verscheidene externe instanties (zoals bijvoorbeeld instanties voor kinder- en jeugdpsychiatrie en jeugdhulpverlening, Commissie van Advies van het Samenwerkingsverband, CJG Veendam, Expertise- en Consultatieteam van het Samenwerkingsverband).

De werkzaamheden van het ondersteuningsteam zijn erop gericht om in samenwerking met de leerkracht problematiek tijdig te signaleren en te diagnosticeren of te zorgen dat er doorverwezen wordt voor diagnostiek en eventuele behandeling/ouderbegeleiding, het bieden van ondersteuning en begeleiding aan leerkrachten, leerlingen en ouders, daar waar zich problemen voordoen. Het kan zijn dat er begeleiding in de onderwijsleersituatie of in de thuissituatie van de leerling gewenst is.

3.1.7 Het stagebureau

Alle interne-, externe- en tijdelijke stages worden door het stagebureau gecoördineerd.

De stagecoördinator is adviserend lid van de Commissie van Begeleiding en stuurt de andere stage-mentoren aan.

3.1.8 Het leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem (LVS) is het systeem waarmee we plannen, observeren, meten, evalueren en weer bijstellen. De doelstelling van dit systeem: de leerkracht stemt zijn organisatie, aanbod en aanpak af op de individuele leerling en de groep in totaliteit op basis van systematisch verkregen gegevens.

Het LVS Parnassys levert een bijdrage aan het kunnen volgen van de ontwikkeling van leerlingen. Daarnaast wordt voor elke leerling jaarlijks een OPP geschreven en een beschrijving gegeven in het groepsplan. Bijzonderheden worden bijgehouden in het leerlingenjournaal in LVS Parnassys en er worden methodeonafhankelijke toetsen van Cito afgenomen.

Het LVS Parnassys wordt twee keer per jaar ingevuld. Door regelmatig en op systematische wijze de ontwikkelingslijnen te volgen, de ontwikkelingen te vergelijken met een streefniveau (profiel), bouwen we tijd en ruimte in voor regelmatige bezinning op en evaluatie van de ontwikkeling van elke leerling.

3.1.9 Het leerlingdossier

3.1.9.1 Het papieren dossier

Dossiervorming vindt binnen de school plaats na toelating van de betreffende leerling. Het papieren leerlingdossier is een map per leerling en bevat o.a. aanmeldingsformulieren van de leerling, gegevens van de vorige school, de toelaatbaarheidsverklaring, het OPP, gegevens over de thuissituatie, psychodiagnostische onderzoeken, medische gegevens, verslagen van andere deskundigen en toestemmingsverklaringen van ouders. Ouders (en de leerling vanaf 16 jaar) hebben inzagerecht na toestemming van de directie en in bijzijn van de leerkracht of de directie. Gegevens uit het dossier worden pas na schriftelijke toestemming van de ouders aan derden verstrekt.

3.1.9.2 Het digitale dossier

Van elke leerling is ook een digitaal dossier beschikbaar in LVS Parnassys. Het gaat om de toetsgegevens, de groepsplannen, het journaal, de verslagen van oudergesprekken en de gegevens vanuit de leerlingenondersteuning. Een word-bestand van het OPP van elke leerling zit ook in het digitale dossier van Parnassys.

3.1.9.3 Het (e-) portfolio

Alle leerlingen hebben een schriftelijk portfolio. We noemen dit de succesmap. In deze succesmap komen certificaten, diploma's en bewijzen van succesvolle ervaringen. Twee keer per schooljaar worden de behaalde certificaten feestelijk uitgereikt aan de leerlingen. In het stagetraject en bij uitstroom is de succesmap een bewijs van geleerde vaardigheden en geeft het een overzicht van de mogelijkheden van de leerlingen op vooral de terreinen redzaamheid, maatschappelijk functioneren en arbeidstoeleiding. De leerling heeft eigen inbreng en wordt zo gestimuleerd om steeds meer verantwoordelijk te zijn voor zijn eigen succesmap en zijn eigen leerproces. Een leerling krijgt met het portfolio zicht op de eigen groei- en competentieontwikkeling richting uitstroom.

In cursusjaar 2022-2023 leren alle leerlingen te werken met het officiële e-portfolio van het Werkplein (voor route arbeid). Daarnaast werken de leerlingen tijdens het Praktijkvak ICT aan hun digitale portfolio, dat ze jaarlijks kunnen bijstellen en in VSO 3 als referentiestuk kunnen meenemen voor verdere scholing of voor hun toekomstige woon-/werksituatie en als bewijsstuk voor hun VSO-diplomeringsproces.

3.1.9.4 Overgangsdokument

Een leerling die uitstroomt ontvangt een eindadvies (ontwikkelingsperspectief met eindadvies en geactualiseerd individueel transitieplan).

3.1.9.5 VSO diploma

Een leerling die vanuit de eindgroep (VSO 3 of VSO 2c) uitstroomt naar werk of dagbesteding, ontvangt van de school een officieel VSO diploma.

3.1.10 De uitstroom- en doorstroomprocedure en -criteria

Op school wordt gewerkt aan de doelstellingen die in het Ontwikkelingsperspectief van een leerling staan. Vanaf 15 jaar krijgt iedere leerling daarnaast een Individueel Transitieplan, gericht op de toekomst: wonen, werken, vrije tijd en deelnemen aan de samenleving.

Stage



Interne stage Externe stage Leren Op Locatie

Interne Stage: Leerlingen vanaf 14 jaar leren stagelopen binnen de school onder begeleiding. Dit gaat per toerbeurt.

Leren Op Locatie: de leerlingen doen praktijkervaringen op buiten de school. Voor alle groepen zijn er leren op locatie/stageadressen, bijvoorbeeld: Star, boerderijen, fabrieken, zorgboerderijen, particulieren.

Externe stage: Leerlingen vanaf 15 jaar lopen stage bij een woon- of werkinstelling/ zorgboerderij/ bedrijf.

Wanneer de leerlingen hebben laten zien dat ze binnen de school een goede interne stage hebben gedraaid, wordt bekeken vanaf 15 jaar waar ze extern stage kunnen lopen. Dit kan bij verschillende instellingen, waarbij we jaarlijks weer kijken wat het beste past bij de leerling.

Onze school werkt hierbij samen met de gemeente Veendam, MEE Groningen en het UWV in het arbeidstoeleidingsproject Route Arbeid en Route Dagbesteding. Vanaf de leeftijd van 15 jaar komen de leerlingen al in het bespreek -en begeleidingstraject.

Uitstroommogelijkheden & Evaluatie

Voor een goede aansluiting van onze leerlingen op de uitstroombedrijven zijn een aantal factoren zeer belangrijk. Het gaat dan om de eigen mogelijkheden, motivatie, betrouwbaarheid, plezier in het werk, persoonlijke houding, sociale en vakgerichte vaardigheden (werknemersvaardigheden) en medische/fysieke belasting. Zaak is om een goede match te vinden tussen de mogelijkheden en wensen van de leerling en de werkplek (bedrijf, instelling). Kennis, vaardigheden en inzicht zijn belangrijk, maar toch van ondergeschikt belang vergeleken met de overige factoren. Voor sommige leerlingen is een langzame overgang nodig en voor anderen juist een snelle overgang van school naar werk. Dit geeft aan dat een goede aansluiting van school naar werk voor iedere leerling maatwerk is.

Centrum van Dagbesteding

Een deel van onze leerlingen zal na de schoolloopbaan een Centrum voor Dagbesteding in de provincie Groningen gaan bezoeken. Voordat een leerling daar komt is er de mogelijkheid om in het jaar voor de plaatsing een dag per week als stagiaire deel te nemen. We noemen dit een toekomstgerichte stage.

Op route naar werk

Vanaf 17/18 jaar gaan ook veel leerlingen na het volgen van een toekomstgerichte stage (1 of 2 jaar) werken in een winkel, bedrijf of instelling.

Soms is het een meer beschutte werkomgeving, ook kan het een meer open werkplek (met begeleiding) zijn. We werken hierbij nauwgezet samen met de Gemeente Veendam, Wedeka, Gemeente Midden-Groningen, BWRI, UWV en andere partners.

Er is vrijwel geen nieuwe instroom meer mogelijk in een sociale werkvoorziening.

3.2 Betrokkenen bij de ondersteuning

3.2.1 Gespecialiseerde groepsleerkracht

Het is de groepsleerkracht die de spil vormt van de ondersteuning en begeleiding van leerlingen. De leerkracht beschikt naast vakken, vaardig klassenmanagement en algemene pedagogische vaardigheden ook over specialistische vaardigheden.

De groepsleerkracht heeft naast de basisopleiding (Pabo) een Master Educational Needs-opleiding gevolgd en andere specialistische nascholingscursussen.

3.2.2 Intern begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de coördinatie van de interne leerlingenondersteuning.

De intern begeleider ondersteunt bij afname van toetsen bij de leerlingen en heeft een observerende taak binnen de groepen. Ze informeert en begeleidt leerkrachten en assistentes m.b.t. het pedagogisch/didactisch handelen in de klas en het OPP.

3.2.3 Onderwijsassistent

Een onderwijsassistent biedt onderwijsinhoudelijke, praktische en huishoudelijke ondersteuning binnen een groep. De assistent werkt onder verantwoordelijkheid van de leerkracht van de groep.

3.2.4 Onderwijsondersteuner

De onderwijsondersteuner assisteert de leerkrachten in en buiten de groep met onderwijstaken. Een onderwijsondersteuner is meestal een zeer ervaren (excellente) onderwijsassistent.

3.2.5 Gedragswetenschapper

De gedragswetenschapper (bij ons momenteel een psycholoog) geeft adviezen over de begeleiding van leerlingen aan leerkrachten/assistentes en ouders. De psycholoog onderzoekt en observeert leerlingen. De psycholoog draagt zorg voor de aanvraag van toelaatbaarheidsverklaringen en stelt het eerste OPP op bij binnenkomst van een nieuwe leerling. De psycholoog is daarnaast eerste aanspreekpunt voor externe instanties zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin, Accare, Cosis of anderen.

3.2.6 Vakleerkracht bewegingsonderwijs als MRT-er

Onze vakleerkracht voor gymnastiek/bewegingsonderwijs is ook gespecialiseerd in MRT (motorische remedial teaching), waarbij individuele hulp geboden kan worden aan leerlingen met motorische achterstanden. Dit gebeurt in overleg met leerkracht, ondersteuningsteam en ouders/verzorgers. In een kleine groep krijgen enkele leerlingen speciale motorische oefeningen aangeboden om hun motoriek te stimuleren. Dit kan ook in de vorm van speciale begeleiding van motorische vaardigheden (fietsen) en in de vorm van speciale gymlessen.

3.2.7 Teamleider

De teamleider coördineert de schoolorganisatie en bewaakt de afspraken en overlegt hierover met de directie.

De teamleider is zichtbaar in de school aanwezig, bezoekt regelmatig de lessen en stelt zich toegankelijk op voor het personeel. De teamleider ondersteunt de dagelijkse onderwijspraktijk door op motiverende wijze te werken aan het gewenste onderwijsgedrag van de leerkrachten.

3.2.8 Coördinator stagebureau

De coördinator van het stagebureau coördineert de interne- en externe stage en biedt begeleiding en nazorg voor de leerlingen. Binnen het stagebureau zijn meerdere collega's werkzaam

3.2.9 Jeugdarts

De jeugdarts ziet leerlingen op indicatie van de school, ouders of op eigen initiatief. De jeugdarts heeft een adviserende rol op sociaal-medisch niveau.

3.2.10 Schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker bezoekt en ondersteunt ouders op verzoek van ouders zelf of van de leerkracht.

De schoolmaatschappelijk werker kan een begeleidende rol tussen school en ouders spelen als er zorgen zijn over de verzorging of andere problematiek rondom de opvoeding. De school huurt een schoolmaatschappelijk werker in via Compas Veendam.

3.2.11 Ketenpartners

Onze school werkt in de uitvoering van de basisondersteuning en aanvullende ondersteuning samen met verschillende ketenpartners.

We werken met CJG Veendam en Midden Groningen, Jeugdzorginstellingen, OET (expertiseteam scholengroep OPRON), Expertiseteam SWV VO 20.02, schoolmaatschappelijk werk Compas, TDC Veendam, allerlei dagbestedingsinstellingen en centra, werkgevers.

Hoofdstuk 4: aanvullende ondersteuning uitgelicht

Als de **basisondersteuning** en ondersteuningsstructuur van de school onvoldoende toereikend zijn om het verwachte uitstroomperspectief van een leerling te realiseren, kan de leerling in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Deze ondersteuning is altijd aanvullend op de basisondersteuning. We spreken binnen SWV GO om die reden van **aanvullende** ondersteuning. Deze aanvullende ondersteuning wordt zoveel mogelijk op groepsniveau in de klas gerealiseerd.

4.1 Enkele voorbeelden aanvullende ondersteuning op schoolniveau

4.1.1. Certificeringstrajecten samen met de Praktijkschool

Samen met de Praktijkschool bieden we leerlingen in fase 3 (eindfase VSO-routes), die het aantoonbaar aankunnen, een officieel certificeringstraject aan. De leerlingen gaan dan een VCA-certificeringstraject in samen met Praktijkschoolleerlingen.

Ook kan een groencertificaat (werken met bosmaaier, kettingzaag, heftruck) aangeboden worden.

4.1.2 Arrangement voor leerlingen met complexere ondersteuningsvragen (bijv. potentiële thuiszitters)

Het gaat om maatwerk dat geboden moet worden aan leerlingen met een verstandelijke beperking en bijkomende problematiek. Deze bijkomende problematiek betreft zodanig gedrag waardoor, zonder de mogelijkheid een flexibel en persoonlijk arrangement samen te stellen, verwijdering uit school zou moeten plaatsvinden.

Over de acties binnen de school en de plaatsing zelf voert de school de regie. Daarbij is het uitgangspunt dat er geïnventariseerd wordt wat de leerling nodig heeft en dat onderwijs in een groep van plm 12 lln. mogelijk en veilig is.

Invulling:

1. Deskundigheid

Leerkrachten met belangstelling en bereidheid zich in te zetten voor deze doelgroep. Het delen van de visie om goed te kijken wat deze leerling nodig heeft en daarbij 'out-of-the-box' te willen denken in termen van mogelijkheden en facilitering zijn vereist.

Daarnaast zijn de directeur en de gedragsdeskundige nauw betrokken bij dit traject.

2. Aandacht en tijd

Het kan wenselijk/noodzakelijk zijn om voor een bepaalde tijd de leerling een 1-op-1 begeleiding te geven of niet volledig naar school te laten gaan. Het streven is wel altijd terugplaatsing binnen een reguliere klas.

3. Voorzieningen en gebouw

Bij leerlingen die ouder zijn dan 16 jaar worden de zorginstellingen betrokken om voor een deel van de week een stagewerkplek te organiseren. Bij leerlingen onder de 16 jaar is het streven een voltijds schoolplaatsing.

4. Materialen/ protocollen/ methodieken

Invulling is afhankelijk van de leeftijd, mogelijkheden en behoefte van de leerling.

5. Samenwerking

- met ouders, psycholoog en/of groepsleiding woonvoorziening/zorginstelling
- leerplichtambtenaar voor de aanvraag van gedeeltelijke/ tijdelijke leerplichtonthefing.

- met zorginstellingen waar nodig voor het verzorgen van een stage-/ werkplek.
- waar nodig tijdelijke ondersteuning door personeel van de zorginstelling in school. Deze begeleiding is erop gericht de overgang naar school te vergemakkelijken, de leerling individueel te ondersteunen of als achterwacht op de momenten dat het mis dreigt te gaan.

Ook de (dreigende) thuiszitter kan in samenspraak met betrokken partijen een "op maat" arrangement worden aangeboden om daarmee dreigend thuiszitten te voorkomen. Reeds thuiszittende leerlingen kunnen na een grondige analyse van de problematiek i.s.m. externe partijen (Accare, Cosis, ECT-team, MEE enz.) een re-integratietraject tot schoolgaan worden geboden.

4.1.3 Observatieplaatsingsarrangement

Bij aanmeldingen vanuit een andere schoolsoort (Bao, SBO, VO, (V)SO) binnen het SWV is een observatieplaatsing mogelijk van maximaal 12 weken. De leerling blijft gedurende de periode van observatieplaatsing wel ingeschreven op de school van herkomst. Er is geen observatie-TLV via het Samenwerkingsverband mogelijk. Soms wordt bekostiging georganiseerd in overleg met de school van inschrijving.

In die periode kunnen we nagaan of een definitieve plaatsing gewenst en noodzakelijk is, na overleg tussen de school van herkomst en de Margaretha Hardenbergschool. Bij een positieve uitkomst kan een toelaatbaarheidsverklaring worden toegekend.

Omgekeerd zijn ook observatieplaatsingen van maximaal 12 weken mogelijk vanuit de Margaretha Hardenbergschool naar een school van een andere schoolsoort. De leerling blijft dan volledig ingeschreven op de Margaretha Hardenbergschool. Besluitvorming loopt weer in samenspraak met de beoogde school en ouders.

4.2 Extra ondersteuning in overleg met Samenwerkingsverband SWV VO GO

De Margaretha Hardenbergschool verstaat onder flexibele arrangementen ook allerlei tussenvormen, die tussen "licht en kortdurend en zwaar en langdurend" instaan. De (flexibele) onderwijsarrangementen kunnen worden ingezet om extra ondersteuning mogelijk te maken, bovenop de basisondersteuning die wij aan leerlingen bieden.

4.3 Extra ondersteuning t.b.v. het regulier onderwijs

Vormen van extra ondersteuning bovenop de basisondersteuning van de *reguliere* scholen: Het kan dan gaan om medewerking aan het creëren van tussenvoorzieningen tussen regulier en speciaal onderwijs (bijvoorbeeld een parttime plaatsing in het regulier onderwijs of een speciale klas tussen regulier en speciaal onderwijs in) *of* om ondersteuningsarrangementen in het regulier onderwijs zelf (denk aan het verzorgen van SOVA- of weerbaarheidstrainingen). Aan elk arrangement hangt een prijskaartje, dat lager ligt dan de kosten van een daadwerkelijke fulltime plaatsing in het speciaal onderwijs.

De Margaretha Hardenbergschool kan een aanbod aan arrangementen doen, maar het SWV Passend Onderwijs geeft het fiat en het eigen schoolbestuur zal akkoord moeten gaan.

Hoofdstuk 5: Grenzen aan het onderwijsaanbod

Wij streven er naar het onderwijs en de zorg voor de leerlingen op een verantwoorde wijze gestalte te geven. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin wij als school de grenzen van onze mogelijkheden ervaren. In het algemeen geldt dit bij leerlingen met een zware externaliserende gedragsproblematiek, een meervoudige, complexe problematiek of als het gaat om leerlingen met een te gering of te hoog ontwikkelingsperspectief. Het is mogelijk dat dit speelt bij aanmelding van een leerling voor onze school, maar kan ook gaan spelen gedurende de tijd dat een leerling bij ons op school zit.

In H 1.2 is al aangegeven dat we 3 profielen kunnen aanbieden, waarbij is gesteld dat we aan kinderen binnen profiel 2, 3 en 4 onderwijs kunnen bieden vanuit de basisondersteuning en sommige leerlingen binnen profiel 2, 3 en 4 vanuit aanvullende ondersteuning.

We onderzoeken (en zijn in gesprek met deskundigen, samenwerkingsverband en ons bestuur) of we voor leerlingen met ondersteuningsbehoeften vanuit profiel 1 en 2 maatwerk thuisnabij kunnen organiseren in de vorm van nieuwe arrangementen in samenwerking met andere partijen met specifieke expertise. Nieuwe ontwikkelingen en gezichtspunten in gesprek met bestuur, samenwerkingsverband en gemeente bepalen of dit een kans maakt.

Voor wat betreft IQ wordt dan een relatieve ondergrens van 20 en een bovengrens van 55 getrokken. Maar niet alleen IQ, ook de feitelijke ontwikkelingsleeftijd en de complexiteit van de problematiek spelen een rol bij de toelatingsafweging. We kijken hierbij naar de onderdelen van het landelijke doelgroepenmodel.

Enkele voorbeelden van situaties, waarin de grens van onze mogelijkheden bereikt kan worden:

- *Verstoring van rust en veiligheid:*
Indien een leerling zodanig grote gedragsproblemen heeft, dat dit leidt tot ernstige verstoring van de rust en orde in de groep of de veiligheid van kinderen en personeel bedreigt en er geen passende opvang en begeleiding meer mogelijk is.
- *Interferentie tussen verzorging/behandeling en onderwijs:*
Indien een leerling een handicap heeft die een zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor de betreffende leerling als het onderwijs aan de leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen. Het gaat hier bijvoorbeeld om leerlingen, die verpleegkundige handelingen vragen; het personeel van de school is hiervoor onvoldoende toegerust. Met inschakelen van externe deskundigheid kan dit bijvoorbeeld wel georganiseerd worden.
- *Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen:*
Indien het onderwijs aan de leerling met een handicap een zodanig beslag legt op de tijd en aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en aandacht voor de overige leerlingen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden. Een leerling moet in een groep van rond de 12 leerlingen onderwijs kunnen volgen.
- *Te geringe leerbaarheid*
De leerling moet aan schoolse activiteiten kunnen deelnemen. Er zal dus enige mate van leerbaarheid moeten zijn.

- *Te late aanmeldingen*

Soms worden leerlingen op oudere leeftijd (16-17 jaar) aangemeld, omdat het is misgegaan in het Praktijkonderwijs of andere vormen van voortgezet onderwijs. De hulpvraag is dan zeer complex. De motivatie is bij deze leerlingen door jarenlange overvraging vaak gering. Het is voor ons als school dan moeilijk om nog een goede stageplek te vinden en tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van deze leerlingen.

Voor de volgende doelgroepen moeten we op maat afstemmen (per leerling) wat wij kunnen bieden, wat we kunnen ontwikkelen en om te bezien wat wel/niet mogelijk is:

- *Blinde en slechtziende kinderen*

Wij hebben met deze doelgroep minder ervaring, mede omdat het onderwijs aan de basisdoelgroep van onze school juist sterk visueel ondersteund wordt (veel gebruik van pictogrammen)

- *Dove en slechthorende kinderen*

Onze school heeft hier zeer beperkte ervaring mee. Opvang van deze doelgroep zal nader bestudeerd moeten worden.

- *Leerlingen met motorische beperkingen*

Juist in het VSO worden veel praktijkvakken gegeven, die problemen kunnen opleveren voor leerlingen met een motorische beperking.

Er zal per leerling bekeken moeten worden of een passend aanbod mogelijk kan zijn.

- *Gebrek aan opnamecapaciteit*

De beschikbare formatie, ook in relatie tot het totaal aantal leerlingen in een bepaalde groep maakt het soms noodzakelijk een opnamestop in te lassen. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende mogelijkheid tot begeleiding aanwezig is. Als VSO-school hanteren we de norm van maximaal 12 lln per groep.

In alle gevallen zal echter steeds een individuele afweging gemaakt worden of onze school in staat is voldoende tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerling. Daarbij staat het belang van de leerling steeds voorop.

Hoofdstuk 6: Ambities

De Margaretha Hardenbergschool werkt met een schoolprofiel, schoolplan en schooljaarplan. Wat betreft de leerlingondersteuning wordt gewerkt met het document *ondersteuningsstructuur*.

Dit sluit aan bij de opbrengstgerichte manier van werken binnen Scholengroep OPRON. In de documenten worden het beleid van de school, de ambities, de doelstellingen, de beoogde resultaten en de speerpunten voor de komende periode gepresenteerd. Ook de ambities die samenhangen met de thema's in dit school ondersteuningsprofiel (SOP) zijn in die documenten terug te vinden (zie website van de school).

Als school zijn we in overleg met verschillende partijen en instellingen om nog meer een specialistisch aanbod te kunnen gaan bieden.

Dit is dus nu nog niet gerealiseerd, maar er wordt aan gewerkt. Afhankelijk van de medewerking van het Samenwerkingsverband, de gemeente Veendam, de samenwerkingspartners en het schoolbestuur kan het wel of niet op termijn gerealiseerd worden.

Actueel in voorbereiding (ambitie) en bespreking met Samenwerkingsverband en Gemeente:

1. Arrangement voor leerlingen met zeer beperkte ontwikkelingsmogelijkheden en zeer geringe zelfredzaamheid

(IQ van de leerlingen: 20-34; ontwikkelingsleeftijd: 2-5 jaar- profiel 1 en 2 leerlingen)

Arrangement: de school heeft een aanpak voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Het gaat om leerlingen die functioneren op de grens van onderwijs en zorg. In overleg met het Samenwerkingsverband VO Groningen Ommelanden, de Gemeente Veendam en zorgpartners kan hiervoor (zo nodig) een arrangement (groepsaanbod) georganiseerd worden.

Invulling:

1. Deskundigheid

Beschikbaarheid medewerker met Master EN, gespecialiseerd in begeleiding leerlingen met een beperkt IQ en zorgmedewerker met specialistische kennis van verstandelijke beperkingen. De (school)psycholoog zal betrokken zijn bij het beleid op school-, groeps- en casusniveau.

2. Aandacht en tijd/voorzieningen

Permanent onderwijsassistenten beschikbaar (1 fte op 6 kinderen). Tijd en ruimte voor individuele aanpak en therapie.

3. Gebouw

Geschikte verzorgings- en therapieruimtes. Lokalen ingericht op werken, wonen en vrije tijd. Sanitaire ruimtes, ruimtes afgestemd op de mogelijkheden en beperkingen van de doelgroep.

4. Samenwerking

De school werkt nauw samen met ouders, jeugdhulp, zorginstellingen (Cosis), naschoolse opvang, gemeente Veendam. Streven naar 1 kind – 1 plan onderwijs/zorg.

2. Arrangementen voor leerlingen met mogelijkheden en kansen om in Praktijkonderwijs aan te sluiten bij een of meerdere vakken of trajecten.

(profiel 3 en 4 -leerlingen met stabiel beeld sociaal-emotionele ontwikkeling en redzaamheid)

Arrangement: de school heeft een aanpak voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Het gaat om leerlingen die uitdaging nodig hebben in praktische vaardigheden en/of cognitieve ontwikkeling. Samen met de Winkler Prins Praktijkschool gaan we samenwerkingsarrangementen uitwerken voor leerlingen.

Invulling:

1. Deskundigheid

Beschikbaarheid medewerker met Master EN, gespecialiseerd in begeleiding leerlingen met een laag IQ en overige medewerkers met specialistische kennis verstandelijke beperkingen. Mogelijk gespecialiseerde vakdocenten.

2. Aandacht en tijd/voorzieningen

Permanent assistenten beschikbaar (1 fte op 12 kinderen). Tijd en ruimte voor individuele aanpak en begeleiding/coaching.

3. Gebouw

Geschikte praktijklokalen en vaklokalen. Lokalen ingericht op werken, wonen en vrije tijd. Sanitaire ruimtes, ruimtes afgestemd op de mogelijkheden en beperkingen van de doelgroep.

4. Samenwerking

De school werkt nauw samen met ouders, Jeugdzorg, Praktijkschool en Samenwerkingsverband (SWV VO GO).